

## حوزه شهردار (دفتر شهردار):

تنظیم روابط تعاملی بین واحدهای حوزه شهردار، معاونین، مشاورین و سازمانهای وابسته به شهرداری جهت ایجاد و برقراری نظم و ترتیب و هماهنگی بین واحدها

تنظیم برنامه بازدیدهای شهردار از طرح های عمرانی، شهری و یادآوری تاریخ جلسات و کنفرانس ها به شهردار محترم

پیگیری دستورات شهردار در موضوعات مربوطه

پیگیری مصوبات شورای اسلامی شهر ورامین از طریق حوزه معاونت ها

پیگیری ابلاغ کلیه نامه های ارجاعی، بخشنامه ها و دستورالعملهای صادره از سوی شهردار به معاونین، مشاورین، مسئولین و مدیران سازمانهای مربوطه

تشکیل جلسات شورای معاونین و مشاورین و پیگیری اجرای مصوبات آن تا حصول نتیجه

تنظیم و برگزاری جلسات منظم شهردار با اعضای شورای اسلامی شهر و مسئولین ادارات شهرستان و ادارات استان تهران

تنظیم و برگزاری جلسات شهردار با مدیران و پیمانکاران

برگزاری جلسات ملاقات مردمی در روز سه شنبه هر هفته از ساعت ۹ الی ۱۲ ظهر با شهروندان در دفتر شهردار محترم و مدیران مناطق

بررسی گزارش های واصله و ارائه خلاصه گزارش ها به شهردار محترم

هماهنگی و تنظیم جلسات شهردار با همکاری اداره روابط عمومی در برگزاری نشست های محله ای در مساجد مختلف سطح شهر ورامین

برگزاری بیش از ۴۸ جلسه ملاقات مردمی با بیش از ۵ هزار نفر از شهروندان، برگزاری بیش از ۳۶ جلسه شورای معاونین و مشاورین و پیگیری مصوبات آن تا حصول نتیجه، رسیدگی به درخواست ها و شکایات مردمی بیش از ۱۰۰ مورد،

رسیدگی به شکایات سامانه سامت در بیش از ۱۰۰ مورد، برگزاری بازدید های محله ای شهردار و اعضای شورای شهر به همراه فرماندار، مدیران و سایر مسئولان شهرستان در بیش از ۴۰ محله در طول ۳ سال گذشته، برگزاری نشست های

خبری شهردار با خبرنگاران و تجلیل از اصحاب رسانه در بیش از ۹ مورد، بازدید از خانواده شهدا به همراه شهردار و اعضای شورای شهر به همراه مدیران شهرداری و تجلیل از آنان، برگزاری نشست صمیمانه با حضور بسیجیان و فرمانده

سپاه و خانواده شهدا در طول مناسبت های ملی و مذهبی سال

## اداره بازرسی و پاسخگویی به شکایات :

حضور کارکنان بازرسی در ایام تعطیلات نوروز و نظارت مستمر بر ساخت وساز های غیر مجاز جهت پیشگیری رسیدگی به درخواست های شکایات مردمی تا حصول نتیجه ۲۵ مورد رسیدگی به شکایات سامانه سامد تا حصول نتیجه ۲۷ مورد رسیدگی به شکایات سامانه قوه قضائیه تا حصول نتیجه ۲ مورد پیگیری و پاسخ به مکاتبات اداره کل بازرسی ۳ مورد ارسال گزارش عملکرد ماهانه کمیسیون های شهرداری ۶ مورد پیگیری موضوع اعتراضات مردمی در خصوص تعاونی فرهنگیان و ارسال گزارش برگزاری میز خدمت و ملاقات مردمی با حضور شهردار و معاونین در محل شهرداری ۱۰ مورد همکاری در برگزاری میز خدمت با حضور رئیس محترم قوه قضائیه به مناسبت ۱۵ خرداد بازدید مستمر از نحوه خدمات رسانی واحد های تابعه شهرداری حضور و همراهی شهردار در برگزاری میز خدمت در سامانه سامد

## روابط عمومی :

- ۱- همکاری فعال اداره روابط عمومی با ستاد شصتمین سالگرد قیام تاریخی ۱۵ خرداد سال ۴۲ در برگزاری هشتمین سالگرد این حماسه ملی با حضور حضرت حجت الاسلام محسنی اژه ای ریاست محترم قوه قضائیه
- ۲- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برپایی ایستگاه صلواتی به مدت سه روز از ساعت ۸ صبح تا ۱۸ عصر در مرقد حضرت امام خمینی (ره) و پذیرایی از زائرین و مهمانان به همت شهرداری ورامین و با همکاری سازمان فرهنگی اجتماعی و ورزشی شهرداری ورامین ، هیات رزمندگان اسلام ، سپاه ناحیه ورامین و فرمانداری ویژه شهرستان ورامین
- ۳- برگزاری مراسم معنوی زیارت عاشورا به مناسبت سالگرد قیام ۱۵ خرداد و رحلت حضرت امام خمینی (ره) در نماخانه شهرداری همراه با پذیرایی و با حضور کلیه مدیران ، مسئولان و پرسنل شهرداری ورامین
- ۴- طراحی ، چاپ و نصب بنر با مضامین سالگرد قیام ۱۵ خرداد و رحلت امام خمینی (ره) در معابر و میادین اصلی شهر ورامین
- ۵- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری راهپیمایی ۱۵ خرداد به مناسبت قیام ۱۵ خرداد ۱۳۴۲ با حضور کلیه مسئولان و کارمندان ، دانش آموزان ، ورزشکاران و کلیه اقشار مختلف مردم
- ۶- اجرای نصب جایگاه حضرت امام خمینی (ره) در میدان امام خمینی و اهدای گل به شرکت کنندگان کفن پوش مراسم راهپیمایی ۱۵ خرداد
- ۷- فضا سازی و نصب مضامین سالگرد قیام ۱۵ خرداد و رحلت امام خمینی (ره) به همراه تهیه و توزیع پرچم در سطح میادین و مسیر راهپیمایی ۱۵ خرداد شهر ورامین
- ۸- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری سخنرانی حضور دکتر احمد وحیدی وزیر محترم کشور در راهپیمایی ۱۵ خرداد به مناسبت قیام ۱۵ خرداد ۱۳۴۲ با حضور کلیه مسئولان و کارمندان ، دانش آموزان ، ورزشکاران و کلیه اقشار مختلف مردم
- ۹- برگزاری غرفه های خدمت رسانی به مناسبت قیام ۱۵ خرداد در مقابل مسجد و مصلی صاحب الزمان (عج) و ابتدای خیابان مسجد جامع با حضور وزیر کشور ، استاندار تهران و کلیه مدیران کل استانداری تهران
- ۱۰- برگزاری غرفه های خدمت رسانی به مناسبت قیام ۱۵ خرداد در مقابل مسجد و مصلی صاحب الزمان (عج) و ابتدای خیابان مسجد جامع
- ۱۱- همکاری فعال خدمات اداری با اداره روابط عمومی در توزیع آب معدنی و آب میوه در بین شرکت کنندگان مراسم راهپیمایی ۱۵ خرداد

- ۱۲- حضور پرشور شهردار ، اعضای شورا ، معاونین ، مدیران و پرسنل شهرداری ورامین در مراسم راهپیمایی ۱۵ خرداد
- ۱۳- همکاری در برگزاری مراسم دعای ندبه به مناسبت سالگرد قیام ۱۵ خرداد و رحلت امام خمینی (ره) در مصلى نماز جمعه صاحب الزمان (عج) و پخش مستقیم آن از شبکه یک سیما
- ۱۴- برگزاری همایش ملی ستارگان درخشان با حضور دکتر وحید جلال زاده رییس کمیسیون امنیت ملی مجلس شورای اسلامی با حضور کلیه مسئولان و کارمندان ، دانش آموزان ، ورزشکاران و کلیه اقشار مختلف مردم
- ۱۵- دیدار و تجلیل اعضای کمیته بانوان شهرداری ورامین با خانواده های شهیدان معصومشاهی و حسن خانی از شهدای قیام ۱۵ خرداد
- اجرای برنامه زنده رادیویی رادیو همدلی همزمان با شصتمین سالگرد قیام ۱۵ خرداد ۱۳۴۲ با حضور مردم و مسئولان شهرستان ورامین در محوطه مسجد جامع تاریخی با حضور کلیه مدیران ، مسئولان شهرستان ، شهروندان ، و هنرمندان شهرستان ورامین
- ۱۶- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم تجلیل از کارگران نمونه به مناسبت شصتمین سالگرد قیام ۱۵ خرداد ۱۳۴۲ با حضور علیرضا مومنی شهردار ورامین ، حجت الاسلام دکتر سید محسن محمودی امام جمعه موقت شهرستان ورامین ، محمد وصال پور رئیس شورا و اعضای شورای اسلامی شهر ورامین
- ۱۷- همکاری فعال اداره روابط عمومی در دیدار علیرضا مومنی شهردار ورامین و اعضای کنگره شهدای ۱۵ خرداد دشت ورامین با حضرت آیت الله رئیسی ریاست محترم جمهور و گزارش از عملکرد کنگره و درخواست مطالبات مردم شهرستان ورامین
- ۱۸- همکاری فعال اداره روابط عمومی در دیدار علیرضا مومنی شهردار ورامین و اعضای کنگره شهدای ۱۵ خرداد دشت ورامین با حضور حضرت حجت الاسلام محسنی اژه ای ریاست محترم قوه قضائیه و درخواست مطالبات مردم شهرستان ورامین
- ۱۹- همکاری فعال اداره روابط عمومی در دیدار علیرضا مومنی شهردار ورامین و اعضای کنگره شهدای ۱۵ خرداد دشت ورامین با حضور دکتر محمد باقر قالیباف ریاست محترم قوه مقننه و درخواست مطالبات مردم شهرستان ورامین
- ۲۰- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برپایی ایستگاه صلواتی به مدت ده شب از ساعت ۱۶ تا ۲۲ در محوطه مسجد جامع تاریخی با همکاری کانون خادمین آستان قدس رضوی و سازمان فرهنگی اجتماعی شهرداری ورامین
- ۲۱- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم معنوی به اهتزاز درآوردن پرچم رسمی متبرکه و منقش به حرم امام رضا (ع) در بلوار امام رضا علیه السلام واقع در میدان بسیج
- ۲۲- اجرای مراسم دهه کرامت با حضور مدیران ، مسئولان ، ائمه جمعه ، فرماندار شهرستان ورامین ، شهرداران و بخشداران ورامین و جوادآباد
- ۲۳- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم افتتاح بلوار حضرت معصومه (ع) در ابتدای جاده چرمشهر - ورامین با حضور مدیران و مسئولان شهرستان ورامین به مناسبت دهه کرامت

- ۲۴- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم میلاد حضرت معصومه و روز دختر به همراه اهداء لوح تقدیر و هدیه به بانوان شاغل در شهرداری ورامین
- ۲۵- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری اردوی یک روزه و سفر بانوان پرسنل شهرداری ورامین به شهر کاشان و شرکت در مراسم گلاب گیری به مناسبت دهه کرامت و میلاد حضرت معصومه و روز دختر
- ۲۶- همکاری فعال اداره روابط عمومی در اجرای جشن میلاد حضرت معصومه و روز دختر و آغاز دهه کرامت با حضور مردم و مسئولان شهرستان ورامین در محوطه مسجد جامع تاریخی
- ۲۷- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم نورافشانی و سامانه نشاط به مناسبت آغاز دهه کرامت با حضور مردم و مسئولان شهرستان ورامین در محوطه مسجد جامع تاریخی
- ۲۸- همکاری فعال اداره روابط عمومی در تهیه و توزیع بسته های فرهنگی توسط سازمان فرهنگی اجتماعی شهرداری ورامین و با همکاری روابط عمومی و اهداء به دختران و بانوان شهر ورامین
- ۲۹- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری رادیو همدلی با موج خرداد به مناسبت دهه کرامت با حضور مسئولان و مردم شهرستان ورامین و پخش زنده از رادیو تهران با همکاری کانون خادم یاران رضوی
- ۳۰- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری تقدیر از خادمین آستان قدس رضوی با پرچم متبرک حرم حضرت علی بن موسی الرضا (ع) در شهرستان ورامین
- ۳۱- همکاری فعال اداره روابط عمومی در برگزاری اولین جشنواره گلاب گیری و نمایش کارآفرینی و صنایع دستی به مناسبت دهه کرامت با حضور بانوان کارآفرین شهرستان ورامین در محوطه مسجد جامع تاریخی و با همکاری سازمان فرهنگی ورزشی و اجتماعی و اداره روابط عمومی شهرداری ورامین و گروه بانوان کارآفرین شهرستان ورامین
- ۳۲- همکاری فعال اداره روابط عمومی در تزیینات شهر با نصب پرچم نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران و همچنین نصب بنرهای فرهنگی با مضامین سال نو و ماه مبارک رمضان و تصاویر شهدا و دستاورد انقلاب اسلامی در پایه بنرها و پل های هوایی در میادین ، معابر و بلوارهای سطح شهر
- ۳۳- همکاری فعال اداره روابط عمومی با نیروهای بسیج در برپایی ایستگاه های صلواتی در ماه مبارک رمضان بعد از افطار
- ۳۴- نصب بنر ، ریسه و پرچم جمهوری اسلامی در محوطه مناطق ادارات و سازمانهای تابعه شهرداری با همکاری اداره روابط عمومی و سازمان مدیریت سیما و منظر شهری و واحد زیبا سازی
- ۳۵- نصب پوستر و بنر دفاع از مردم مظلوم فلسطین و گرامیداشت روز قدس در شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه و سازمانهای تابعه و سطح شهر و دعوت از شهروندان جهت حضور در مراسم راهپیمایی روز قدس

- ۳۶- همکاری فعال اداره روابط عمومی با سازمان حمل و نقل بار و ترافیک و اختصاص اتوبوس توسط شهرداری ورامین جهت رفاه حال شهروندان در مراسم راهپیمایی
- ۳۷- شناسایی مکان ها و موقعیت های مناسب و نصب بنر در مناطق سه گانه از طرف روابط عمومی های تابعه
- ۳۸- نصب پرچم های جمهوری اسلامی بر روی خودروهای شهرداری ورامین
- ۳۹- همکاری فعال اداره روابط عمومی با سازمان آتش نشانی در آموزش خدمات ایمنی از طریق سازمان آتش نشانی و سازمان پسماند در مدارس
- ۴۰- اهداء پرچم های جمهوری اسلامی ایران و گروه های مقاومت اسلامی و پرچم فلسطین به مساجد و پایگاه های مقاومت بسیج و همچنین شهروندان در طول مسیر راهپیمایی
- ۴۱- همکاری فعال اداره روابط عمومی با حوزه های مقاومت بسیج و سایر نهادها و ادارات جهت دایر نمودن ایستگاه های فرهنگی در روز قدس
- ۴۲- حضور فعال اداره روابط عمومی به همراه شهردار ورامین به همراه معاونین ، مدیران و رئیس شورای اسلامی شهر در میز خدمت نماز جمعه در ماه مبارک رمضان با حضور معاون استاندار تهران و دیدار صمیمی شهردار با شهروندان بعد از پایان نماز جمعه در مصلى صاحب الزمان (عج)
- ۴۳- تهیه دستگاه صوتی جهت پوشش مراسم راهپیمایی روز قدس در شهر ورامین و خیرآباد
- ۴۴- همکاری با مساجد و پایگاه های مقاومت بسیج سطح شهر در جهت اجرای برنامه های فرهنگی اجتماعی در ماه مبارک رمضان از جمله اهداء محصولات فرهنگی
- ۴۵- همکاری همه جانبه شهرداری با شورای هماهنگی تبلیغات اسلامی شهر ورامین جهت هرچه باشکوه تر برگزار نمودن برنامه های دهه ملی و مذهبی ماه فروردین ماه و ماه مبارک رمضان
- ۴۶- تزئین جایگاه و اطراف مراسم راهپیمایی یوم الله روز قدس با همکاری شورای هماهنگی تبلیغات اسلامی
- ۴۷- همکاری فعال اداره روابط عمومی با حوزه معاونت خدمات شهری در تنظیف و آماده سازی مسیر های راهپیمایی توسط حوزه معاونت خدمات شهری
- ۴۸- همکاری فعال اداره روابط عمومی با مجموعه سازمان آتش نشانی در مسیر راهپیمایی روز قدس در سطح شهر ورامین و خیرآباد
- ۴۹- برگزاری ایستگاه توزیع پرچم ایران و گروه های مقاومت اسلامی در روز قدس به همراه برگزاری برنامه های ختم صلوات ، ختم قرآن ، ترسیم پرچم روی چهره کودکان و...

۵۰- همکاری با پلیس راهور جهت اطلاع رسانی به شهروندان با موضوع : محدودیت ترافیکی ۴۸ ساعت قبل از راهپیمایی روز قدس

۵۱- نصب بنرهایی با مضامین مناسبت های ملی و مذهبی فروردین و به ویژه ماه مبارک رمضان در سطح شهر ورامین

۵۲- برگزاری بازدید های محله ای شهردار و اعضای شورای اسلامی شهر به صورت دو هفته یکبار در محلات مختلف شهر ورامین با حضور فرماندار و امام جمعه موقت شهرستان ورامین و سایر مدیران و روسای ادارات در بیش از ۱۵ محله مختلف ورامین

۵۳- برگزاری جلسات متعدد میز خدمت و پاسخگویی به شهروندان در محل برگزاری نماز های جمعه ورامین و خیرآباد با حضور مدیران ارشد شهری ، فرماندار و استاندار تهران

۵۴- برگزاری نشست پاسخگویی به شهروندان در سامانه سآمد با حضور شهردار ورامین در چندین مرحله پشتیبانی و به روزرسانی سایت جدید شهرداری ورامین به آدرس اینترنتی [www.evaramin.ir](http://www.evaramin.ir)

۵۶- طراحی و چاپ مجله گزارش عملکرد صد روزه شهرداری ورامین

۵۷- پیگیری و تهیه گزارش عملکرد مناطق، معاونت ها و سازمانهای تابعه

۵۸- ارتباط مستمر با خبرنگاران، مطبوعات، خبرگزاری ها، سایتها و کانال های موجود در شبکه های اجتماعی پوشش خبری و اطلاع رسانی آنلاین اخبار مهم خدمات رسانی مجموعه های تابعه شهرداری و شورای اسلامی شهر ورامین در فضای رسانه ای و خبری و افکار عمومی

۵۹- برگزاری نشست خبری شهردار با خبرنگاران و تجلیل از اصحاب رسانه و خبر در روز خبرنگار طراحی و چاپ بنر جهت مناسبت های ملی و مذهبی و نصب در میادین و معابر سطح شهر، ساختمان شهرداری مرکز ، مناطق ، نواحی و سازمان های وابسته

۶۰- آذین بندی سطح شهر، ساختمان شهرداری مرکزی و مناطق و سازمانهای تابعه شهرداری در مناسبت های ملی و مذهبی

۶۱- برگزاری مراسم پرفیض زیارت عاشورا در روزهای پنج شنبه هر هفته در نمازخانه شهرداری مرکز و مناطق و سازمانهای تابعه

۶۲- مشارکت و هماهنگی با سازمان ها و نهادهای مرتبط فرهنگی ( فرمانداری، سپاه، شورای هماهنگی و...) در برگزاری مراسمات و ملی و مذهبی

۶۳- همکاری در برگزاری جلسات ملاقات عمومی و مردمی شهردار در روزهای سه شنبه هر هفته با شهروندان محترم

۶۴- هماهنگی و اطلاع رسانی جلسه کمیته فضا سازی و تزیینات شهری در مناسبت های مذهبی و ملی از جمله ایام الله دهه فجر انقلاب اسلامی ، مراسم ۱۳ آبان ، هفته دفاع مقدس و .... با حضور شورای هماهنگی تبلیغات اسلامی ، فرماندهان سپاه و بسیج ، شهردار ، رییس شورای اسلامی شهر و معاونین شهرداری و سایر مسئولین مربوطه شهرستان ورامین

- ۶۵- هماهنگی و اطلاع رسانی نشست کارگروه اجرایی برنامه های هوای پاک به میزبانی معاونت حمل و نقل و ترافیک ، روز کارگر و...
- ۶۶- همکاری و هماهنگی و اطلاع رسانی و اجرای برنامه هوای پاک به میزبانی معاونت خدمات شهری و اداره روابط عمومی در پارک آزادگان و نامگذاری خیابان شهدای جنگلبان با حضور مدیران ارشد شهری ، اعضای شورای اسلامی شهر و مدیران اداره منابع طبیعی و محیط زیست
- ۶۷- دیدار با خانواده شهید معظم علی تاجیک تنها شهید کارمند شهرداری ورامین با حضور شهردار، اعضای شورای اسلامی شهر و مدیران شهرداری ورامین و تقدیر از خانواده شهید
- ۶۸- هماهنگی و اطلاع رسانی و تجلیل از خانواده شهدای مدافع حرم با حضور شهردار و اعضای شورای اسلامی شهر ورامین در منزل آن شهدا
- ۶۹- همکاری با نهادها، سازمان ها و ادارات جهت تبلیغات سطح شهر و همکاری مستمر و صمیمانه با روابط عمومی ادارات، مراکز فرهنگی ، مساجد و پایگاه های مقاومت بسیج
- ۷۰- برگزاری برنامه های مذهبی در مناطق و سازمان های مرتبط شهرداری به مناسبت وفات پیامبر اکرم(ص)، ولادت، وفات و شهادت ائمه اطهار (علیهم السلام)، ماه مبارک رمضان ، راهپیمایی روز قدس ، نماز عید سعید فطر و ...
- ۷۱- برگزاری جلسه هماهنگی اداره روابط عمومی شهرداری مرکز با روابط عمومی های مناطق و سازمانهای تابعه در خصوص انعکاس خبری فعالیت های شهرداری
- ۷۲- همکاری اداره روابط عمومی در اجرای طرح جمع آوری متکدیان خیابانی با حضور حوزه معاونت خدمات شهری ، فرمانداری ، بهزیستی و نیروی انتظامی در خیابان ها و معابر اصلی سطح شهر ورامین
- همکاری اداره روابط عمومی شهرداری ورامین در برگزاری مراسم آیین جهانی زمین پاک در میدان مادر با حضور مسئولان شهرستان و جمعی از مدیران ارشد شهری
- ۷۳- همکاری با سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی در اجرای طرح استقبال از بهار و عید نوروز و تهیه کلیپ و اطلاع رسانی این مراسم در رسانه های جمعی
- ۷۴- برگزاری سمینار خبری به مناسبت ۱۷ مرداد سالروز شهادت خبرنگار محمودصارمی و روز خبرنگار و تجلیل از خبرنگاران با حضور شهردار ، رئیس و اعضای شورای اسلامی شهر ورامین
- ۷۵- برگزاری میز خدمت شهردار به همراه رئیس و اعضای شورای اسلامی شهر و معاونین و مدیران ارشد شهرداری ورامین در پایان نماز جمعه عبادی سیاسی شهرستان ورامین
- ۷۶- دیدار و تجلیل شهردار و اعضای شورای اسلامی شهر ورامین از حجت الاسلام عزیزی امام جمعه شهرستان ورامین
- ۷۷- همکاری در مراسم تودیع و معارفه امام جمعه جدید شهرستان ورامین با حضور محمد جواد حاج علی اکبری رئیس شورای سیاستگذاری ائمه جمعه کشور در مصلی بزرگ حضرت صاحب الزمان (عج)
- ۷۸- اجرای مراسم زیارت عاشورا و بزرگداشت چهلمین روز شهدای خدمت حضرت آیت الله رئیسی و هیات همراه و گرامیداشت هفته قوه قضائیه با حضور مسئولان ، مدیران و پرسنل شهرداری ورامین



۷۹- اجرای نصب تمثال مبارک ۷۵۸ شهید والامقام شهرستان ورامین به همراه آذین بندی و نصب مضامین در معابر

شهری

۸۰- اجرای مراسم عزاداری و قرائت زیارت عاشورا با حضور کارکنان شهرداری ورامین در دهه اول محرم

## پایگاه بسیج شهید علی تاجیک و امور ایثارگران

- برگزاری جلسه معارفه اعضای شورای پایگاه بسیج شهرداری ورامین با حضور فرمانده بسیج ادارات ، مدیران ارشد و مسئولان
- برگزاری مراسم شهرستانی سالروز شهادت شهید بهشتی و ۷۲ یار انقلاب و چهلم شهادت رییس جمهور شهید و شهدای خدمت در شهرستان ورامین
- برگزاری دیدار ماهانه شهردار ورامین به همراه امام جمعه با خانواده شهدای مدافع حرم در همکاری با اداره روابط عمومی شهرداری ورامین
- بازدید از خانواده شهدا و اهداء هدایا و لوح سپاس
- دیدار با ۶ نفر از جانبازان ۵۰ درصد به بالا به مناسبت روز جانباز و اهداء هدایا و لوح سپاس
- تجلیل سالیانه از پرسنل جانباز شهرداری و شورای اسلامی شهر ورامین به تعداد ۳۷ نفر و اهداء هدیه
- بازدید فصلی با ۶ نفر از جانبازان شیمیایی خاص و اهداء هدایا به مناسبت ۸ تیرماه سالروز مبارزه با سلاح های شیمیایی و میکروبی
- بازدید از خانواده معزز شهدای آزادسازی فتح خرمشهر به تعداد ۳ خانواده
- پیگیری در خصوص تبدیل وضعیت ایثارگران
- پیگیری پرونده های ساختمانی خانواده معزز شهدا و ایثارگران در مناطق ۱و۲و۳
- شرکت در جلسات بسیج ، سپاه و امر به معروف
- پیگیری بخشنامه امر به معروف و نهی از منکر در شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه و سازمانها
- پیگیری تبدیل وضعیت بسیجیان عادی به بسیج فعال در شهرداری
- تعویض کارتهای بسیجیان فعال شهرداری
- نصب تابلو شهدای مدافعین حرم
- نصب تابلو خانواده معزز شهدای شهرداری در پایگاه بسیج و امور ایثارگران
- ارائه گزارش نصب تابلو شهدا در بلوارها، کوچه ها و میادین با هماهنگی خدمات شهر به صورت مرحله ای به اداره بنیاد شهید به تعداد ۴۰۶ تابلو
- نشست صمیمانه علماء و روحانیت با شهردار ورامین
- برگزاری یادواره شهدای سادات شهرستان ورامین همزمان با ایام دهه ولایت و امامت
- برگزاری مراسم معارفه اعضای شورای پایگاه بسیج شهرداری ورامین با حضور فرمانده بسیج ادارات ، مدیران ارشد و مسئولان
- همکاری با اداره روابط عمومی در برگزاری همایش عفاف و حجاب به مناسبت هفته عفاف و حجاب در سالن اجتماعات شهرداری ورامین
- همکاری با اداره روابط عمومی ، سازمان فرهنگی اجتماعی و ورزشی شهرداری ورامین و ستاد غدیر شهرستان ، گروه های مردمی ، جهادی ، هیئات و پایگاه های بسیج در محوطه بلوار شهید همت

- همکای با اداره روابط عمومی و بسیج بانوان در برگزاری مراسم گرامیداشت سالروز ازدواج حضرت علی (ع) و حضرت زهرا (س) با حضور بانوان پرسنل شهرداری ورامین
- همکای با اداره روابط عمومی و بسیج بانوان و اعضای کمیته بانوان شهرداری ورامین در برگزاری دیدار با خانواده شهدای معصومشاهی و حسن خانی در شصتمین سالگرد قیام ۱۵ خرداد سال ۱۳۴۲
- همکای با اداره روابط عمومی و بسیج بانوان در برگزاری جشن میلاد حضرت فاطمه معصومه (س) و روز دختر و آغاز دهه کرامت با حضور بانوان و خواهران کارمند شاغل شهرداری ورامین
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری تجلیل و قدردانی از خانواده شهدا در آستانه روز ملی شهید و دیدار با خانواده شهدای دلیری و تاجیک
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری تجلیل و قدردانی از جانبازان و ایثارگران شهرداری ورامین در روز میلاد حضرت امام حسین (ع) و حضرت ابوالفضل (ع) در روز جانباز با حضور شهردار و اعضای شورا ، حجت الاسلام محمودی معاون شورای هماهنگی و تبلیغات اسلامی کشور ، مجید درویشی فرماندار و سایر مدیران و مسئولان
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم سوگواره و تشییع پیکر شهید گمنام در شهرداری ورامین همراه با اجرای زیارت عاشورا و مداحی با حضور شهردار و اعضای شورا ، حجت الاسلام محمودی معاون شورای هماهنگی و تبلیغات اسلامی کشور ، ولی الله سراقی فرمانده سابق بسیج ادارات و سایر مدیران و مسئولان و بسیجیان شهرداری ورامین
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم همای شجهد تبیین با حضور رییس سازمان بسیج اصناف کشور ، شهردار و اعضای شورا ، حجت الاسلام محمودی معاون شورای هماهنگی و تبلیغات اسلامی کشور ، مجید درویشی فرماندار و سایر مدیران و مسئولان
- برگزاری مراسم زیارت عاشورا و بزرگداشت شهادت آیت الله رئیسی و هیات همراه و گرامیداشت سوم خرداد سالروز آزاد سازی خرمشهر در شهرداری ورامین
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری دیدار و تجلیل و قدردانی شهردار ورامین از خانواده شهدای مغفرت ، میرمحمدی ، بختیاری ، بیلچی ، هداوند خانی ، دلیری و ...
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری دیدار و تجلیل و قدردانی شهردار ورامین از جانبازان دفاع مقدس شهرستان ورامین از جمله سردار بختیاری ،
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری مراسم تجلیل و قدردانی شهردار و سایر مسئولان ورامین از خانواده شهدا به مناسبت هفته دولت
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری ایستگاه صلواتی در جلوی منطقه یک و پذیرایی از جاماندگان پیاده روی اربعین
- همکای با اداره روابط عمومی در برگزاری همایش پیاده روی بزرگ خانوادگی شهرستان ورامین با حضور چند هزار نفری مردم در مسجد جامع تاریخی ورامین
- برگزاری لیگ رسانه به همت معاونت فضای مجازی سپاه وبا همکاری اداره روابط عمومی و بسیج شهرداری ورامین در سالن اجتماعات شهرداری ورامین

## حوزه معاونت مدیریت توسعه و منابع

### تدارکات و کارپردازی :

#### امور مالی و کارپردازی

تجهیز فضای اداری جدید در مناطق ۲ و ۳

- اجرای سقف کاذب، دیوارپوش، شیشه سکوریت، کاغذ دیواری و کفپوش در واحدهای مختلف شهرداری مرکز و مناطق
- خرید سیستمهای کامپیوتر و ماشینهای اداری موردنیاز شهرداری
- نوسازی و بهسازی حوزه شهردار مناطق سه گانه و نواحی چهارگانه و شهرداری مرکز
- تهیه اقلام مصرفی مثل چای قند وسایل پذیرایی میوه شیرینی ونهار بصورت روزانه و ماهانه
- چاپ سربرگ و برچسب فیشهای مربوط به شهرداری
- خرید تجهیزات ترافیکی از جمله گلمیخ، بولارد، جداکننده ترافیکی، رنگ ترافیکی و نصب و اجرای آن
- خرید چراغهای راهنمایی و رانندگی در تقاطع ها و میادین
- انجام فرایند استعلام دوربین های ترافیکی و امنیتی
- تعمیر و تجهیز قطعات اتاق مانیتورینگ و دوربین های ترافیکی سطح شهر
- خرید قطعات و تجهیزات مربوط به جایگاه های CNG و اورحال نمودن آن و
- استانداردسازی
- اقدام به رنگ آمیزی پایه تابلوهای ترافیکی سطح شهر
- تغییر نقوش ترافیکی
- خرید تابلوهای علائم راهنمایی و رانندگی معکوس شمار و نصب آن در سطح شهر
- اجرای تابلوهای هشدار دهنده دوربین های ثبت تخلف و ترافیکی
- اجرای چراغ های چشمک زن با قابلیت شارژ برای اولین بار در سطح شهر
- خرید مبلمان شهری از جمله نیمکت و صندلی پارکی، پایه چراغ، سطل زباله پارکی، نورپردازی، وسایل ورزشی، تاب، سرسره و.....
- اجرای بازسازی مجموعه بازی پلی اتیلن و کفپوش های پارکی در بوستان های شهر
- تبدیل پرژکتورهای پرمصرف خیاری به پرژکتورهای ال ای دی کم مصرف با طول عمر بالا
- تامین سوخت کلیه ماشین الات سنگین و سبک شهرداری همراه با کنترل و کاهش هزینه ها
- انجام فرایند استعلام خرید جارو فراشی
- خرید پرچم جهت مناسبتهای چون، اعیاد و مراسم عزاداری
- خرید گل و گیاه و درخچه های تزئینی جهت استفاده در سطح شهر
- خرید کود دامی و ورمی کمپوست

- خرید لوازم و قطعات ماشینالات سبک و سنگین مربوط به ناوگان موتوری
  - بازسازی خودروهای مکانیزه ایسوزو
  - خرید آهن آلات برای واحد زیباسازی جهت احداث پل و نرده
  - تجهیز پارک های آزادگان، شقایق .....
  - خرید رنگهای جدولی برای واحد زیباسازی
  - تعویض لامپ ها و انواع کابلهای فرسوده سطح شهر جهت روشنایی بهتر
  - تهیه محصولات فرهنگی و فراهم آوردن امکانات جشن ها و مراسم
  - پیگیری و و فراهم نمودن همایش های شهرداری
  - اجرای سیستم های صوت (باند و اکو) سمعی بصری برای مراسم ها
  - خرید تجهیزات موردنیاز مثل کاغذ ابرو باد و غیر برای واحد روابط عمومی
  - تامین ماشین آلات اجاره ای و عمرانی از قبیل لودر گریدر بیل مکانیکی
  - کامیون و کامیونت برای پروژه های عمرانی و خدماتی
  - خرید مصالح از قبیل ماسه سیمان جدول کفیوش کول وغیره جهت پروژه های عمرانی
  - و انجام فرایند ۱۰ مورد استعلامهای مربوط به خدمات فرهنگی و اجتماعی سازمان فرهنگی
  - صدور سند افتتاحیه سال مالی ۱۴۰۳
  - پرداخت هزینه تاکسی ها و اتوبوس های شرکت کننده در دور اول انتخابات مجلس شورای اسلامی و خبرنگان رهبری
  - پرداخت هزینه کرایه تاکسی ها و اتوبوس های شرکت کننده در دور دوم انتخابات مجلس شورای اسلامی
  - پرداخت هزینه کرایه تاکسی ها و اتوبوس های شرکت کننده در مراسم تشییع پیکر مطهر رئیس جمهور شهید و همراهان
  - تأمین و تخصیص و پرداخت اعتبار لازم جهت برگزاری مراسمات ملی و مذهبی ۱۴ خرداد و سالگرد ارتحال امام (ره) و ۱۵ خرداد
  - تصویب و ارسال گزارش تفریق بودجه سال ۱۴۰۲ سازمان به شهرداری جهت ارائه به شورای محترم اسلامی شهر
  - انجام مکاتبات با شورای اسلامی شهر و اخذ مجوز های لازم جهت مراسمات ملی و مذهبی
  - تمدید اتوماسیون اداری و سامانه پشتیبانی کارا مربوط به واحد تاکسیرانی
  - تعمیر و نگهداری اتوبوس ها و وسایط نقلیه سازمان
  - پیگیری و اجرای لوله کشی ایستگاه گاز سازمان
  - بکارگیری کارشناس رسمی دادگستری جهت تعیین نرخ کرایه سرویس مدارس در مناطق سه گانه شهر ورامین
  - اسکن و بایگانی اسناد مالی سالهای ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳
- صدور اسناد تخصیص اعتبار ، درخواست و دریافت وجه از خزانه مرکزی شهرداری

- اجرای سقف کاذب، دیوارپوش، شیشه سکوریت، کاغذ دیواری و کفپوش در واحدهای مختلف شهرداری مرکز و مناطق
- خرید سیستمهای کامپیوتر و ماشینهای اداری مورد نیاز شهرداری
- نوسازی و بهسازی حوزه شهردار مناطق سه گانه و نواحی چهارگانه و شهرداری مرکز
- تهیه اقلام مصرفی مثل چای قند وسایل پذیرایی میوه شیرینی ونهار بصورت روزانه و ماهانه
- چاپ سربرگ و برچسب فیشهای مربوط به شهرداری
- خرید تجهیزات ترافیکی از جمله گلمیخ، بولارد، جداکننده ترافیکی، رنگ ترافیکی و نصب و اجرای آن
- خرید چراغهای راهنمایی و رانندگی در تقاطع ها و میادین
- انجام فرایند استعلام دوربین های ترافیکی و امنیتی
- تعمیر و تجهیز قطعات اتاق مانیتورینگ و دوربین های ترافیکی سطح شهر
- خرید قطعات و تجهیزات مربوط به جایگاه های cng و اورحال نمودن آن و
- استانداردسازی
- اقدام به رنگ آمیزی پایه تابلوهای ترافیکی سطح شهر
- تغییر نقوش ترافیکی
- خرید تابلوهای علائم راهنمایی و رانندگی معکوس شمار و نصب آن در سطح شهر
- اجرای تابلوهای هشدار دوربین های ثبت تخلف و ترافیکی
- اجرای چراغ های چشمک زن با قابلیت شارژ برای اولین بار در سطح شهر
- خرید مبلمان شهری از جمله نیمکت و صندلی پارکی، پایه چراغ، سطل زباله پارکی، نورپردازی، وسایل ورزشی، تاب، سرسره و.....
- اجرای بازسازی مجموعه بازی پلی اتیلن و کفپوش های پارکی در بوستان های شهر
- تبدیل پرژکتورهای پرمصرف خیاری به پرژکتورهای ال ای دی کم مصرف با طول عمر بالا
- تامین سوخت کلیه ماشین الات سنگین و سبک شهرداری همراه با کنترل و کاهش هزینه ها
- انجام فرایند استعلام خرید جارو فراشی
- خرید پرچم جهت مناسبتهای چون، اعیاد و مراسم عزاداری
- خرید گل و گیاه و درخچه های تزئینی جهت استفاده در سطح شهر
- خرید کود دامی و ورمی کمپوست
- خرید لوازم و قطعات ماشینالات سبک و سنگین مربوط به ناوگان موتوری
- بازسازی خودروهای مکانیزه ایسوزو
- خرید آهن الات برای واحد زیباسازی جهت احداث پل و نرده

- تجهیز پارک های آزادگان، شقایق .....
- خرید رنگهای جدولی برای واحد زیباسازی
- تعویض لامپ ها و انواع کابلهای فرسوده سطح شهر جهت روشنایی بهتر
- تهیه محصولات فرهنگی و فراهم آوردن امکانات جشن ها و مراسم
- پیگیری و و فراهم نمودن همایش های شهرداری
- اجرای سیستم های صوت(باند و اکو) سمعی بصری برای مراسم ها
- خرید تجهیزات موردنیاز مثل کاغذ ابرو باد و غیر برای واحد روابط عمومی
- تامین ماشین الات اجاره ای و عمرانی از قبیل لودر گریدر بیل مکانیکی
- خرید مصالح از قبیل ماسه سیمان جدول کفپوش کول وغیره جهت پروژه های عمرانی و انجام فرایند ۱۰مورد استعلامهای مربوط به خدمات فرهنگی و اجتماعی سازمان فرهنگی

## امور کارگزینی

۹۶۰ نفر	تهیه و تنظیم لیست حقوق پرسنل رسمی، قراردادی و شرکتهای هر ماه	۱
۳۲۱۶ نفر	تهیه و تنظیم لیست بیمه تکمیلی آسیا و انجام مکاتبات و امور مربوطه	۲
۴۹۰ نفر	تهیه و تنظیم حکم کارگزینی افزایش حقوق سالانه کارمندان و کارگران	۳
یک نفر	انجام مراحل بازنشستگی و محاسبه پاداش پایان خدمت کارکنان	۴
تقریباً ۱۵۰۰ مورد	صدور حکم مرخصی پرسنل	۵
۴۰ مورد	صدور ابلاغهای پرسنل	۶
۵۰۰ مورد	صدور ضمانت نامه و معرفینامه بانکی و تأیید ضمانت	۷
۹۷۰ نفر	آماده سازی و توزیع بن کارت جهت پرسنل رسمی و شرکتهای	۸
۳۲۷ نفر	تهیه و تنظیم لیست صندوق قرض الحسنه امام حسن مجتبی(ع) هر ماه	۹
به طور مستمر	مکاتبات با ادارات(استانداری، فرمانداری، شهرداری ها و تأمین اجتماعی)	۱۰
به طور مستمر	تهیه و تنظیم لیست ارتقاء گروه کارگران و کارمندان، تغییر پست، فوق العاده ویژه و خبره و ارسال به استانداری	۱۱
۳۰ رأی	برگزاری کمیته انضباط کار و تهیه و تنظیم صورتجلسه	۱۲
۳ جلسه	برگزاری کمیته پرسنلی و تهیه و تنظیم صورتجلسه	۱۳
به طور مستمر	کنترل ورود و خروج پرسنل و تهیه لیست های مربوطه و ورود برگه های مرخصی و مأموریت ساعتی در سیستم ورود و خروج	۱۴
به طور مستمر	اسکن و بایگانی نامه های وارده در پرونده پرسنل	۱۵
۳ مورد	شرکت در جلسات اداره کار	۱۶
به طور مستمر	پیگیری و تنظیم فرم های مشاغل سخت جهت پرسنل شرکتهای	۱۷
به طور مستمر	صدور اخطار، غیبت، تأخیر	۱۸
۹۰۰ مورد در ماه	ورود مأموریت و تهیه لیست مأموریت روزانه پرسنل	۱۹
به طور مستمر	پیگیری امور دستگاه های ساعت زنی و ثبت ورود و خروج پرسنل	۲۰
به طور مستمر	پیگیری بازنشستگی پرسنل در تأمین اجتماعی	۲۱
۲۰ مورد	صدور نامه پایان کارآموزی	۲۲
به طور مستمر	پاسخگویی و مشاوره درخصوص منابع انسانی و کارگزینی به پرسنل در زمینه های مختلف	۲۳



## حسابداری :

میزان درآمد به صورت موقت به میزان ۵/۶۷۹/۸۱۸/۶۰۴/۳۳۸ ریال می باشد.

میزان هزینه های قطعی انجام شده به میزان ۳/۴۸۹/۱۰۶/۶۶۶/۰۲۷ ریال می باشد.

تأمین اعتبار های انجام شده به تعداد ۲۴۷۹ و به مبلغ ۵/۰۹۴/۲۳۰/۰۴۷/۷۸۲ ریال می باشد.

تعداد اسناد مالی در سه ماه اول سال به تعداد ۱۴۶۰ عدد می باشد.

بخشودگی جرائم اشخاص حقوقی توسط تیم مالی به مبلغ ۲۸/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

صور تجلسات چک و سفته تحویلی به مؤدیان

بایگانی مکاتبات

بایگانی و اسکن اسناد مالی

پرداخت حقوق و دستمزد و معوقات پرسنل کارمندی طبق بخشنامه استان مبنی بر ترمیم حقوق

بررسی مالیات و بیمه معوقات و احکام کارگزینی

مغایرت بانکی حساب ها تا مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۳۱

تراز حساب های شهرداری

صدور اسناد تملکی شهرداری

## امور قراردادهای:

عملکرد سه ماهه اول سال ۱۴۰۳

- (۱) تعداد قراردادهای منعقد شده: ۲۰ عدد
- (۲) تعداد قراردادهای منعقد شده از طریق برگزاری مناقصه: ۴ عدد
- (۳) تعداد قراردادهای منعقد شده از طریق استعلام بها و ترک تشریفات و تفویض اختیار: ۱۴ عدد
- (۴) تعداد قراردادهای منعقد شده از طریق برگزاری مزایده: ۲ عدد
- (۵) تعداد جلسات کمیسیون معاملات برگزار شده مناقصه و مزایده (اعم از جلساتی که دارای شرکت کننده بوده و بازگشایی صورت گرفته و جلساتی که به علت عدم حدنصاب بازگشایی نشده است): ۱۳ جلسه

## انفورماتیک:

اتصال به سامانه یکپارچه کشوری عوارض خودرو سمیع (استخراج اطلاعات سوابق پرداختی عوارض خودرو، پیگیری، ثبت نام و اتصال)

سرویس، نگهداری و مدیریت اتاق دیتا سنتر (سرورها و کنترل شبکه شهرداری)

آموزش و رفع مشکلات سیستم اتوماسیون اداری پرگار

موجود در محوطه شهرداری UPS سرویس، نگهداری و مدیریت دیزل ژنراتور و اتاق

انجام تمام مراحل عقد قراردادهای پشتیبانی نرم افزارهای کاربردی شهرداری

مدیریت پنل پیامکی شهرداری ورامین (ارسال پیامک های اطلاع رسانی، مناسبتی، روند پرونده شهرسازی و... به همکاران و همشهریان)

رفع مشکلات و آموزش کاربران در استفاده از نرم افزارها

پیگیری اجرای پروژه فیبر نوری توسط شرکت ایرانسل در شهر ورامین

ثبت و ورود اطلاعات موضوعات و واحدهای مختلف شهرداری در سامانه ساوانا (سازمان مدیریت برنامه ریزی)

ثبت و اصلاح شماره تلفن همراه نیروهای رسمی، قراردادی و شرکتی در پنل ارسال پیامک شهرداری

داخلی (مرکز، مناطق، واحدها و...) LAN گسترش شبکه

اضافه کردن نود شبکه، هاب سوئیچ و رک

نصب و راه اندازی سیستم های کامپیوتری، پرینترها، تلفن های تحت شبکه، اسکنرهای جدید و...

تعمیر و رفع مشکل سیستم های کامپیوتری، تلفن های ثابت، شبکه و...

تعمیر پرینتر، مانیتور و دستگاه های مختلف سخت افزاری

اصلاحات و بروزرسانی در نرم افزارهای شهرسازی، نوسازی، درآمد، عوارض خودرو، مکاتبات اداری و...

ارائه آمار و اطلاعات و گزارشات مورد نیاز واحدهای مختلف (آراء کمیسیون ها، آمار گواهی ها، آمار پروانه ها و...)

صدور انواع مختلف پروانه (احداث و افزایش بنا و ابطال شده ها)

صدور انواع گواهی (پایانکار، عدم خلاف و...)

صدور پاسخ استعلام های دفترخانه، طرح و توسعه و...

نرم افزارهای شهرسازی، نوسازی، املاک، انبار، نرم افزار مکاتبات VOIP، پشتیبانی تلفن های ups پشتیبانی

اداری (اتوماسیون)، نرم افزارهای مالی، نوسازی، اینترنت، دیتا سنتر و...

بروزرسانی قسمت مرتبط با شهرداری ورامین در سامانه های مرکز آمار ایران، سازمان شهرداری ها، استانداری تهران

واگذاری کاغذ به واحدهای اداری

تعویض کارتریج واحد های اداری

همکاری با دفاتر الکترونیکی جدید جهت اجرای عوارض خودرو و رفع مشکل سامانه عوارض خودرو دفاتر الکترونیکی

در حال فعالیت

انواع مختلف پرینت رنگی و سیاه و سفید جهت واحدهای مختلف اداری

تهیه پشتیبان از بانک های اطلاعاتی

تغییر پس زمینه صفحه نمایش سیستمها در مناسبتهاهای ملی و مذهبی  
 رفع اشکال سیستم پرداخت الکترونیک مناطق  
 نصب ویندوز کلاینت ها ( ویندوز ۷ و ۱۰ و ۱۱)  
 بروزرسانی و نصب لاینس آنتی ویروس  
 انجام دستورالعمل های استاندارد امنیتی بر اساس دستور اداره حراست یا مراجع بالادستی  
 نصب و راه اندازی ویدئو پرژکتور برای استفاده واحدهای مختلف، جشن ها مراسم ها  
 طراحی فرم های استاندارد مورد استفاده در واحدهای مختلف شهرداری  
 اصلاح نرم افزار شهرسازی طبق دفترچه جدید عوارضات  
 کمک به همکاران و پرسنل شهرداری از جمله ثبت نام ها، پرداخت قبوض، پرداخت قسط، پژوهش و تحقیقات مختلف  
 پرس مدارک مختلف اعم از کارت، احکام کارگزینی و...  
 قراردادن فایل های مختلف جهت استفاده واحدها بر روی شبکه  
 برای واحدهای مختلف DVD و CDرایت  
 جابجایی دستگاه های کامپیوتر جهت واحدهای مختلف اداری  
 پرینت نقشه (انواع سایز) جهت واحدهای مختلف  
 ارسال پیامک های اطلاع رسانی پرسنل شهرداری (شرکتی، قراردادی و رسمی)، مراسم ها(جشن ها، مراسم فرهنگی،  
 ختم و...)

- همکاری همه جانبه با مسئول ذیحسابی شهرداری ورامین جهت انجام تمامی موضوعات مرتبط  
 همکاری با تمام واحدها در راستای انجام مراحل سامانه ستاد (تدارکات الکترونیکی دولت)
- سرویس، نگهداری و مدیریت اتاق دیتا سنتر (سرورها و کنترل شبکه شهرداری
  - اتصال خدمات الکترونیکی شهرداری ورامین به پنجره ملی خدمات دولت هوشمند [my.gov.ir](http://my.gov.ir)
  - آموزش و رفع مشکلات سیستم اتوماسیون اداری پرگار
  - سرویس، نگهداری و مدیریت دیزل ژنراتور و اتاق ups و باتری های موجود در محوطه شهرداری
  - انجام تمام مراحل عقد قراردادهای پشتیبانی نرم افزارهای کاربردی شهرداری
  - مدیریت پنل پیامکی شهرداری ورامین (ارسال پیامک های اطلاع رسانی، مناسبتی، روند پرونده شهرسازی  
 و... به همکاران و همشهریان)
  - رفع مشکلات و آموزش کاربران در استفاده از نرم افزارها
  - پیگیری اجرای پروژه فیبر نوری توسط شرکت ایرانسل در شهر ورامین (اتصال نهایی نقاط و تمامی رینگ ها)
  - ثبت و ورود اطلاعات موضوعات و واحدهای مختلف شهرداری در سامانه ساوانا (سازمان مدیریت برنامه  
 ریزی)
  - ثبت و اصلاح شماره تلفن همراه نیروهای رسمی، قراردادی و شرکتی در پنل ارسال پیامک شهرداری
  - گسترش شبکه LAN داخلی (مرکز، مناطق، واحدها و...)
  - اضافه کردن نود شبکه، هاب سوئیچ و رک

- نصب و راه اندازی سیستم های کامپیوتری ، پرینترها، تلفن های تحت شبکه، اسکنرهای جدید و...
- تعمیر و رفع مشکل سیستم های کامپیوتری، تلفن های ثابت، شبکه و...
- تعمیر پرینتر، مانیتور و دستگاه های مختلف سخت افزاری
- اصلاحات و بروزرسانی در نرم افزارهای شهرسازی، نوسازی، درآمد، عوارض خودرو، مکاتبات اداری و...
- ارائه آمار و اطلاعات و گزارشات مورد نیاز واحدهای مختلف (آراء کمیسیون ها، آمار گواهی ها، آمار پروانه ها و...)
- صدور انواع مختلف پروانه (احداث و افزایش بنا و ابطال شده ها)
- صدور انواع گواهی (پایانکار، عدم خلاف و...)
- صدور پاسخ استعلام های دفترخانه، طرح و توسعه و...
- پشتیبانی ups، پشتیبانی تلفن های VOIP، نرم افزارهای شهرسازی، نوسازی، املاک، انبار، نرم افزار مکاتبات اداری (اتوماسیون)، نرم افزارهای مالی، نوسازی، اینترنت ، دیتا سنتر و...
- بروزرسانی قسمت مرتبط با شهرداری ورامین در سامانه های مرکز آمار ایران، سازمان شهرداری ها، استانداری تهران
- واگذاری کاغذ به واحدهای اداری
- تعویض کارتریج واحد های اداری
- همکاری با دفاتر الکترونیکی جدید جهت اجرای عوارض خودرو و رفع مشکل سامانه عوارض خودرو دفاتر الکترونیکی در حال فعالیت
- انواع مختلف پرینت رنگی و سیاه و سفید جهت واحدهای مختلف اداری
- تهیه پشتیبان از بانک های اطلاعاتی
- تغییر پس زمینه صفحه نمایش سیستمها در مناسبتهاهای ملی و مذهبی
- رفع اشکال سیستم پرداخت الکترونیک مناطق
- نصب ویندوز کلاینت ها ( ویندوز ۷ و ۱۰ و ۱۱)
- بروزرسانی و نصب لاینس آنتی ویروس برای سیستم تمامی کاربران و سرورها
- انجام دستورالعمل های استاندارد امنیتی بر اساس دستور اداره حراست یا مراجع بالادستی
- نصب و راه اندازی ویدئو پرژکتور برای استفاده واحدهای مختلف، جشن ها مراسم ها
- طراحی فرم های استاندارد مورد استفاده در واحدهای مختلف شهرداری
- اصلاح نرم افزار شهرسازی طبق دفترچه جدید عوارضات
- کمک به همکاران و پرسنل شهرداری از جمله ثبت نام ها، پرداخت قبوض، پرداخت قسط، پژوهش و تحقیقات مختلف

- پرس مدارک مختلف اعم از کارت، احکام کارگزینی و...
- قراردادن فایل های مختلف جهت استفاده واحدها بر روی شبکه
- رایت CD و DVD برای واحدهای مختلف
- جابجایی دستگاه های کامپیوتر جهت واحدهای مختلف اداری
- پرینت نقشه (انواع سایز) جهت واحدهای مختلف
- ارسال پیامک های اطلاع رسانی پرسنل شهرداری (شرکتی، قراردادی و رسمی)، مراسم ها (جشن ها، مراسم فرهنگی، ختم و...)
- همکاری همه جانبه با مسئول ذیحسابی شهرداری ورامین جهت انجام تمامی موضوعات مرتبط
- همکاری با تمام واحدها در راستای انجام مراحل سامانه ستاد (تدارکات الکترونیکی دولت)
- شروع اجرای پروژه جدید فیبر نوری درب منازل شهر ورامین FTTH
- همکاری بیش از دو هفته ای با واحد حراست جهت حضور ۲۴ساعته پرسنل فناوری اطلاعات در شیفت های امنیت اطلاعات
- اتصال نرم افزار شهرسازی به سامانه گزارشات لحظه ای نظام مهندسی (ارسال گزارش لحظه ای مهندسین ناظرین

## جمع‌داری اموال:

- پلاک گذاری کلیه اموال شهرداری (جدید) و ثبت آن در نرم افزار اموال
- ثبت کلیه اموال شهرداری در نرم افزار اموال و دارائی ها و ارائه گزارش آن به هر واحد از شهرداری
- تحویل کلیه اموال شهرداری به مسئولین هر قسمت
- دریافت پرینت جرائم کلیه ماشین های شهرداری و تفکیک هر ماشین به نام هر راننده و ارسال اخطار جهت پرداخت جرائم
- پرداخت جرائم رانندگی کلیه ماشین های شهرداری بصورت شش ماهه و دوبار در طول یک سال
- نمره گذاری ماشین های تازه خریداری شده
- پیگیری دریافت اسناد خودروهای هبه ایی
- به روزرسانی قرارداد کلیه سرقفلی های حجره های میدان میوه و تره بار
- اقدام برای تغییر کاربری ۲۰ عدد نیشان خریداری شده
- پیگیری قرارداد خانه های سازمانی
- مراجعه به دفاتر اسناد رسمی به عنوان نماینده شهرداری جهت دریافت سند قطعی یا وکالت نامه های مربوط به خودروها
- تغییر مالکیت دو عدد اتوبوس بنز از شرکت واحد تهران به شهرداری ورامین
- پیگیری خرید ۱۲ عدد دستگاه ثبت ساعت ورود کارکنان
- پیگیری خرید ۱۲ عدد سیمکارت ایرانسل و ۱۲ عدد سیمکارت همراه اول بابت دستگاه های مختلف
- طبقه بندی لیست رایانه ای خودروهای شهرداری
- پیگیری اسناد موتور سیکلت های هبه ای شهرداری
- لیست برداری اموال پارک ها و بوستان های سطح شهر
- صورت برداری و لیست و نصب پلاک تمامی اموال بوستان جدید الاحداث غدیر
- کنترل پنل سیمکارت همراه اول و مدیریت سیمکارت
- پیگیری اموال مربوط به سازمان ها و طبقه بندی آنها
- شرکت در کمیته تعیین خسارت و ارزیابی خسارات وارده به اموال شهرداری
- پیگیری امورات اداری و دفترخانه و خرید و... ۸ عدد ون وانیا
- تفکیک غرفه های ابتدایی جدید میدان میوه و تره بار با هماهنگی مدیریت منطقه ۳
- پیگیری کارت های سوخت خودروهای تازه خریداری شده
- بروزرسانی اموال شهرداری منطقه ۳
- پیگیری اموال ثابت مفقود شده شهرداری
- مراجعه به شرکت های ایران خودرو، سایپا، پارس خودرو جهت تحویل پلاک و اسناد خودروهای کاردکس
- اقدام برای پلمپ حجره های میدان میوه و تره بار که به شهرداری بدهکار بوده اند

- پیگیری بیمه نامه های مفقودی اتومبیل های شهرداری
- پیگیری و آزاد سازی اتومبیل ها و موتور های توقیف شده توسط پلیس راهور
- تهیه گزارش و پیگیری موتور سیکلت های موجود در شهرداری و موتور سیکلت های سرقت شده
- بازدید از دوربین های نصب شده در سطح شهر و پلاک گذاری آنها
- طبقه بندی لیست تلفن های همراه
- طبقه بندی لیست تلفن های ثابت
- پیگیری امتیاز کنتور های آب و برق و گاز خانه در اختیار شهرداری
- پیگیری تخریب منزل در طرح معبر شهرداری
- پیگیری تغییر کاربری و معافیت جرائم از شهرک آزمایش



## دبیرخانه:

- ثبت نامه های صادره و وارده به میزان ۳۸.۹۲۶ فقره
- ثبت درخواست های خرید و حواله های انبار و نامه های داخلی به تعداد ۷۸۶۸ مورد
- تایپ نامه
- بایگانی سیستمی و دستی نامه های ثبت شده
- همکاری با نماینده اداره پست در خصوص تحویل نامه ها و آماده سازی نامه های پستی جهت ارائه به اداره پست
- مراودات با استانداری ، سازمان همیارها و شهرداریهای استان تهران ، فرمانداری ویژه شهرستان ورامین و تمامی ادارات و ارگانهای کشور که به سیستم اتوماسیون دیدگاه و سیماد متصل هستند.
- تحویل تمامی مناقصات و مزایدات از پیمانکاران و ارائه به موقع گزارشات به واحد مربوطه

## خزانه داری :

- برگزاری جلسات تخصیص سه ماهه دوم سال واحدهای اجرایی
- انتقال اتوماتیک حساب های درآمدی به حساب خزانه
- پرداخت اعتبارات تخصیص یافته به واحد های اجرایی
- ایجاد حساب بانکی تجمیع سپرده خزانه
- اخذ و ثبت اسناد بهادار در راستای شفافیت درآمدی
- حسابرسی مالی واحد های اجرایی
- عودت وجوه مازاد هزینه نشده توسط واحد اجرایی به حساب خزانه
- بایگانی مکاتبات

## بهداشت و طب کار:

- برگزاری همایش جهت آموزش کیوسک های مطبوعاتی در سالن آمفی تئاتر شهرداری
- تست HIV جهت تمامی پرسنل شهرداری
- تشکیل پرونده طب کار جهت پرسنل جایگاههای CNG در سطح شهر
- آموزش و برگزاری جلسات جهت کارگران خدمات شهر در خصوص پیشگیری معضل اعتیاد
- برگزاری ۱۲ جلسه کمیته طب کار به منظور پرداخت کمک هزینه درمان پرسنل
- انجام معاینات، تست قند و فشارخون توسط عوامل شبکه بهداشت ورامین

## انبار:

- نگهداری ملزومات اداری در انبار سر پوشیده.
- ۲- نگهداری لوازم تاسیسات در انبار سر پوشیده.
- ۳- نگهداری وسایل خدماتی از قبیل انواع فیلتر و لاستیک و لوازم ابتدایی خودروها در انبار سر پوشیده.
- ۴- نگهداری انواع وسایل رفت و روب از جمله جاروی فراشی، بیل، کلنگ و غیره در انبار سر پوشیده.
- ۵- نگهداری انواع پروفیل و آهن آلات، سطل های مکانیزه و پارکی در محوطه انبار.
- ۶- نگهداری انواع ضایعات در محوطه انبار جهت مزایده و فروش.
- ۷- تخلیه و نگهداری سیمان در انبار سر پوشیده و خروج باهماهنگی عمران.
- ۸- صدور قبض و حواله انبار به صورت روزانه

## آموزش:

- برگزاری دوره آموزشی آشنایی با درآمد و روش های افزایش آن به میزان ۱۶ ساعت
- ۲- برگزاری دوره آموزشی فنون متره و برآورد صورت وضعیت جهت همکاران حوزه عمران-شهرسازی به میزان ۲۴ ساعت
- ۳- آشنایی با کمیسیون های مالی و معاملاتی در شهرداریها به میزان ۱۶ ساعت
- ۴- اصول و مبانی برنامه ریزی فرهنگی به میزان ۱۶ ساعت
- ۵- نوسازی و تولید مسکن در محلات هدف بازافرینی به میزان ۸ ساعت
- ۶- دوره آموزشی نرم افزار تکسا جهت پرسنل عمران -دفتر فنی به میزان ۳۲ ساعت
- ۷- کنترل نقشه های ساختمانی و نحوه صدور پروانه ساختمانی به میزان ۱۶ ساعت
- ۸- مدیریت امور پرسنلی و کارگزینی به میزان ۲۴ ساعت
- ۹- طرح طبقه بندی مشاغل با آیین نامه ها و دستورالعمل ها به میزان ۳۲ ساعت
- ۱۰- مدیریت اثر بخشی جلسات به میزان ۸ ساعت
- ۱۱- آیین نگارش حقوقی به میزان ۲۴ ساعت
- ۱۲- نحوه وصول عوارض و درآمد به میزان ۱۶ ساعت
- ۱۳- فن بیان و آیین سخنوری به میزان ۱۲ ساعت
- ۱۴- فضای سبز شهری به میزان ۱۶ ساعت
- ۱۵- آشنایی قوانین و مقررات بیمه و مالیات قراردادها به میزان ۸ ساعت
- ۱۶- اصول سیستم های بایگانی و کنترل گردش مکاتبات به میزان ۱۶ ساعت
- ۱۷- ضوابط و مقررات شهرسازی و معماری به میزان ۱۶ ساعت
- ۱۸- اصول بودجه نویسی و اجرای بودجه در شهرداریها به میزان ۳۲ ساعت
- ۱۹- برگزاری دوره آموزشی امور مالی در دانشگاه علمی -کاربردی
- ۲۰- برگزاری همایش دوره آموزشی سرورهای کامپیوتری شهرداریهای استان تهران به میزان شهرداری ورامین .
- ۲۱- برگزاری دوره آموزشی حقوق و دستمزد شهرداریهای استان تهران به میزان شهرداری ورامین .
- ۲۲- برگزاری دوره آموزشی رابطین قضایی مرتبط با شهرداری با همکاری دادسرای ورامین

## حوزه معاونت فنی و عمران :

عملکرد ماهیانه از مورخه ۰۱/۰۱/۱۴۰۳ لغایت ۳۱/۰۳/۱۴۰۳

( فروردین ماه و اردیبهشت ماه و خرداد ماه ۱۴۰۳ )

پروژه های ناحیه ۱		
ردیف	موضوع پروژه	هزینه اجرا (ریال)
1	پروژه احداث پل عابر پیاده و احداث پله برقی روبروی بیمارستان ۱۵ خرداد	50,000,000,000
2	پروژه زیرسازی کمربندی خلیج فارس حد فاصل بهرام مصیری لغایت خ باهنر	120,000,000,000
3	پروژه زیرسازی کمربندی خلیج فارس حد فاصل شیر وارنا لغایت بهرام مصیری	250,000,000,000
4	پروژه احداث پل روگذر تقاطع بهرام مصیری و کمربندی جنوبی	50,000,000,000
5	پروژه آسفالت مکانیزه معابر سطح شهر ۲۰۰۰ تن کمربندی خورین خیرآباد	65,000,000,000
6	پروژه احداث پارک آرونی و طراحی نقشه های پارک توسط شرکت مشاور	10,000,000,000
7	پروژه دیوار کشی محوطه پارک ترافیک واقع در جنب ستاد فرماندهی موسی آباد	40,000,000,000
8		
جمع کل هزینه های اجرایی		<b>585,000,000,000</b>

ریال

پروژه های ناحیه ۲		
ردیف	موضوع پروژه	هزینه اجرا (ریال)
1	پروژه تهیه و پخش آسفالت بصورت دستی در سطح ناحیه دو معابر اصلی و فرعی	37,800,000,000
2	پروژه آسفالت مکانیزه بلوار کاظم آباد و محله شهید دلیری تا کمربندی ۱۵۰۰ تن	55,000,000,000
3	پروژه احداث زمین جمن مصنوعی واقع در کاظم آباد به مساحت ۱۰۰۰ متر مربع	25,000,000,000
4	پروژه بهسازی کانال خاکی صادقلی ، شهرک فجر (تکمیل و ادامه کانال بتنی)	10,000,000,000
5		
6		
	جمع کل هزینه های اجرایی	<b>127,800,000,000</b>

ریال

پروژه های ناحیه ۳

ردیف	موضوع پروژه	هزینه اجرا (ریال)
1	پروژه تهیه و پخش آسفالت بصورت دستی در سطح ناحیه سه معابر اصلی و فرعی	10,820,000,000
2	پروژه همسطح سازی پیاده رو ها در سطح معابر اصلی ناحیه سه دستمزدی	5,600,000,000
3	پروژه حمل نخاله های حاصل از عملیات عمرانی سطح شهر ۹۰ سرویس	900,000,000
4	پروژه تکمیل و احداث ساختمان فرهنگی و ورزشی پارک جوان (مسجد جامع)	47,000,000,000
5		
6		
	جمع کل هزینه های اجرایی	<b>64,320,000,000</b>

ریال

پروژه های ناحیه ۴

ردیف	موضوع پروژه	هزینه اجرا (ریال)
1	پروژه جدولگذاری در سطح معابر اصلی و فرعی ناحیه چهار شهرک جهاد	1,530,000,000
2	پروژه دیوار کشی پیس ساخته آرامستان جدید الحداث جاده آب باریک چرمشهر	20,000,000,000
3	پروژه احداث و ایجاد جایگاه سی ان جی در میدان بسیج	37,000,000,000
4	پروژه جدولگذاری در سطح معابر اصلی و فرعی ناحیه چهار شهرک جهاد	16,200,000,000/00
5	پروژه احداث ساختمان ستاد بحران جنب موتور آب سکینه بانو	4,500,000,000
6		
	جمع کل هزینه های اجرایی	<b>74,730,000,000</b>

ریال

## حفاری :

- صدور مجوز حفاری بر اساس درخواست اداره آب و فاضلاب ورامین به طول تقریبی ۵۰۰۰ متر در خصوص اصلاح شبکه های آبرسانی فرسوده و نصب شبکه جدید در سطح شهر و لحاظ نمودن هزینه های مربوطه براساس فهرست بهای نوار حفاری
- ۲- انعقاد قرارداد و تنظیم صورتجلسه فی مابین شهرداری و اداره گاز شهرستان ورامین در خصوص اجرا و نصب شبکه گاز در سطح شهر به طول تقریبی ۶۰۰۰ متر
- ۳- صدور مجوز حفاری بر اساس درخواست اداره گاز در خصوص اجرای شبکه گازرسانی در معابر و محلات مورد نظر که به تایید حوزه شهرسازی رسیده باشد ( حداقل ۲۰ مورد )
- ۴- تنظیم صورتجلسه بر اساس درخواست اداره مخابرات ورامین و صدور مجوز حفاری در خصوص اجرای فیبر نوری در سطح شهر به طول ۱۰۰۰ متر
- ۵- تنظیم صورتجلسه و صدور مجوز حفاری با توجه به درخواست اداره مخابرات در خصوص اصلاح مفاصل مخابراتی تحت عنوان چاله مفصل به تعداد ۳۰ مورد
- ۶- مکاتبه و هماهنگی با اداره برق ورامین در خصوص جابجایی تاسیسات و پایه های برق که در مسیر اجرای پروژه های عمرانی شهرداری قرار دارند که اکثرا در اجرای اصلاح هندسی و بازگشایی معابر صورت پذیرفته .
- ۷- صدور مجوز حفاری بر اساس درخواست اداره برق در خصوص نصب پایه در معابر و پیاده روهای سطح شهر
- ۸- صدور مجوز حفاری در خصوص جابجایی علمک گاز به تعداد ۳۰ مورد
- ۹- صدور مجوز حفاری در خصوص نصب انشعاب آب به تعداد ۸۰ مورد
- ۱۰- صدور مجوز حفاری در خصوص نشستی یابی زیرزمینی با توجه به درخواست واحد امداد اداره گاز به تعداد حداقل ۵۰ مورد
- ۱۱- صدور مجوز حفاری براساس درخواست شرکت ایرانسل با عنایت به قرارداد منعقد شده فی مابین معاونت سرمایه گذاری شهرداری و شرکت ایرانسل



## حوزه معاونت حمل و نقل و ترافیک :

اهم پروژه های در دست اقدام حوزه ترافیک

الف) مطالعات حمل و نقل و ترافیک

۱- تغییر جهات معابر مرکزی شهر

۲- اتصال کمربندی خلیج فارس فاز یک به فاز دو

۳- اصلاح هندسی بلوار اصلی

۴- جانمایی و جابجایی ایستگاه های تاکسی سطح شهر

ب) خط کشی دو جزئی معابر سطح شهر

پ) خرید اقلام و علائم ترافیکی

د) مشاوره طراحی و نظارت سیستم پایش تصویری

ذ) ساخت دکل T شکل جهت دوربین کنترل سرعت قاسم آباد

ر) پیگیری احداث پارک ترافیکی که توسط حوزه عمران در دست اقدام می باشد

ز) هماهنگی با مشاور طرح ترافیکی شهر جهت انجام طرح تفصیلی مطالعه ترافیکی

ن) طرح تجهیز CNG میدان بسیج

و) نصب و تجهیز سیستم های نظارت هوشمند و ثبت تخلفات

ه) برگزاری جلسات کمیته ترافیک شهری به صورت ماهانه

ی) تجهیز و راه اندازی یک دستگاه خودرو جهت ثبت تخلفات ساکن

## واحد نقشه برداری ترافیک

- طراحی و نقشه برداری دوربرگردان قبل از خیر آباد .
- طراحی و نقشه برداری زیر گذر شهید باهنر تا زیر گذر موسی آباد.
- طراحی و اجرای دوربرگردان کارخانه شیر وارنا .
- نقشه برداری و پیاده سازی میدان کاظم آباد .
- نقشه برداری و پیاده سازی و طراحی ورودی شهرک فجر .
- گچ ریزی و پیاده سازی خیابان ۳۰ متری شبکه بهداشت .
- گچ ریزی و پیاده سازی زیرگذر مدرس ( باغ خواص ) .
- طراحی و برآورد هزینه کمربندی خلیج فارس ضلع جنوب .

- نقشه برداری و تهیه نقشه utm محل دفن زباله چرمشهر .
- نقشه برداری و پیاده سازی لچکی میدان فرمانداری به سمت خیابان قندی .
- نقشه برداری و جانمایی ایستگاه های تاکسی .
- نقشه برداری محوطه حسین رضا و مطابقت با نقشه های واگذار شده سازمان .
- پیگیری مذاکره و نشست با کارشناسان و مسئولین قرارگاه خاتم الانبیاء جهت شروع نمودن پروژه کمربندی خلیج فارس

## معاینه فنی

- پذیرش ۵۱۷۷۵ خودرو بنزینی برای تست معاینه فنی. (۳۸۶۱۱ قبولی ، ۱۲۶۵۳ مردودی ، ۵۱۱ مورد ابطالی)
- پذیرش ۳۶۰۱ خودروی دوگانه سوز برای معاینه فنی. (۳۳۱۱ قبولی ، ۷۸۴ مردودی)
- برگزاری جلسات ستاد معاینه فنی .
- پذیرش ۱۶۵۴۰ خودرو بنزینی برای تست معاینه فنی (۱۲۲۷۵ قبولی ، ۴۱۵۳ مردودی، ابطالی ۱۱۲ مورد)
- پذیرش ۲۰۰۸ خودروی گاز سوز برای معاینه فنی (۱۶۵۱ قبولی ، ۷۷۷ مردودی )
- برگزاری دو دوره جلسات ستاد معاینه فنی شهرستان به همراه ۱۲ عدد مصوبه
- پذیرش ۱۴۰۶۰ خودرو بنزینی برای تست معاینه فنی . (۱۰۹۲۵ قبولی ، ۲۹۹۰ مردودی ، ۱۴۵ ابطالی)
- پذیرش ۱۰۲۷ خودروی گاز سوز برای معاینه فنی . (۹۲۸ قبولی ، ۹۹ مردودی)

## واحد CNG

- مقدار فروش گاز ۲۱۰۳/۰۰۴ کیلوگرم
- مبلغ کل فروش گاز ۱۳/۸۱۲/۵۳۰/۲۷۲ ریال
- مبلغ سوخت خودروهای دوگانه سوز شهرداری ۳۹/۲۴۳/۹۴۲ ریال
- پیگیری جهت تهیه نقشه ساختمان و ابنیه جایگاه بسیج و پیگیری اشتراکات آب ، برق و گاز
- نصب بنرهای چهارگانه شرکت نفت در هر سه جایگاه
- نصب بنرهای مناسبی از جمله بنر تسلیت شهادت رئیس جمهور در سه جایگاه
- بازرسی دوره ای جایگاه حصارک جهت استاندارد سازی .
- تعمیر و سرویس الکتروموتور جایگاه حصارک
- استاندارد سازی ادواری جایگاه حصارک و پایانه مسافربری

- شارژ کپسول آتش نشانی هر سه جایگاه
- مقدار فروش گاز ۸/۹۹۵/۳۱۱ کیلو گرم .
- مبلغ کل فروش گاز ۵۹/۰۸۱/۲۰۲/۶۴۸ ریال .
- مبلغ سوخت خودروهای دوگانه سوز شهرداری ۵۰۶/۸۷۶/۰۰۰ ریال .
- مقدار فروش گاز ۲۲۸۴۵۵۳ کیلوگرم .
- مبلغ کل فروش گاز ۱۵۰۰۴۹۴۴۱۰۴ ریال .
- مبلغ سوخت خودروهای دوگانه سوز شهرداری ۷۰۵۱۰۰۰۰ ریال .
- رنگ آمیزی سقف جایگاه حصارک .
- بازرسی دوره ای جایگاه حصارک جهت استاندارد سازی .
- سرویس و اورهال درایر جایگاه CNG حصارک .
- سرویس و راه اندازی تابلوهای خازنی برق هر سه جایگاه

## واحد مانیتورینگ

- بازبینی دوربین و رایت فیلم به درخواست اداره حراست .
- انجام ۱۴۷۰۰ فقره جرائم ساکن توسط مامور راهور شهرستان ، مستقر در واحد مانیتورینگ .
- تعویض سوئیچ و POE برای دوربین های چهارراه طالقانی.
- نیازسنجی اقلام مورد نیاز جهت اجرای پروژه خرید ، نصب و بهره برداری از دوربین های حفاظت و نظارت تصویری
- تنظیم و کانفیگ رادیوی دوربین های نظارتی در طالقانی ، تقاطع امام رضا و حافظ ۷ .
- جابه جایی دکل میدان بسیج بر روی مسجد جامع
- نصب دو عدد دوربین اسپیدام univie در محل میدان بسیج و خیابان شهداء روبروی بانک ملت.
- نظافت دوربین های سطح شهر .
- راه اندازی سامانه های کنترل سرعت به همراه ثبت پلاک ، ثبت تصویر خودرو ، محاسبه سرعت خودرو و شناسایی خودروهای متخلف و ارسال به پلیس راهور .
- نصب یک عدد دکل به همراه پروژکتور جهت راه اندازی و بهره برداری از دوربین ثبت تخلف چراغ قرمز در چهار راه طالقانی .
- نصب دوربین univie جهت ثبت تخلفات ساکن به صورت خودکار در محل خیابان شهداء روبروی بانک ملت

- نصب دوربین های ثبت تخلف سرعت در ۶ نقطه از شهر از جمله کمربندی شهید رئیسی روبروی ساختمان های پارچین ، روبروی روستای جعفر آباد اخوان ، بلوار خلیج فارس نرسیده به تقاطع قشلاق امر آباد ، بلوار شهید اردستانی به سمت پیشوا و بلوار شهید اردستانی به سمت ورامین و بلوار شهید سلیمانی نرسیده به میدان پوئینک
- رونمایی از خودروی ثبت تخلفات ساکن
- راه اندازی چراغ قرمز طالقانی به صورت آزمایشی
- نصب و راه اندازی ۵ عدد دوربین خیابان شهید بهشتی روبروی شورای شهر
- بازبینی و ارائه فیلم به درخواست اداره حراست بصورت روزانه
- انجام ۱۵۰۰ فقره جرائم ساکن توسط مامور راهور شهرستان ، مستقر در واحد مانیتورینگ .
- تعویض سوئیچ و POE برای دوربین های شهر
- تحت پوشش قرارداد ۹۰ درصد دوربین ها بر بستر فیبر نوری
- تنظیم و کانفیگ رادیوی دوربین های نظارتی
- نظافت دوربین های سطح شهر
- راه اندازی دوربین های نظارتی بر روی سرور جدید
- راه اندازی دوربین های ثبت تخلف سرعت بر روی سروری مجزا
- بروزرسانی سامانه جمع دوربین های ثبت تخلف سرعت و اضافه کردن ۶ سامانه جدید ثبت تخلف جدید بر روی سامانه

#### همکاری با اداره حراست در روز انتخابات

- بازبینی دوربین و رایت فیلم به درخواست اداره حراست .
- صدور ۳۸۳۵۷ فقره قبض جریمه توسط مأموران راهور مستقر در واحد کنترل ترافیک .
- همکاری با اداره حراست در راستای تحقق اهداف پدافند غیر عامل .
- دریافت و نصب کیس دوربین کنترل سرعت وارنا در مورخ ۱۴۰۱/۱/۱۵ .
- دریافت قفل نرم افزار پلاک خوان شهاب در مورخ ۱۴۰۱/۱/۲۱ از پشتیبان فنی شرکت شهاب از طریق اداره پست و راه اندازی نرم افزار شهاب از طریق نصب قفل .
- حضور در واحد مانیتورینگ در ساعات غیر اداری جهت همکاری با نیروی انتظامی.
- رفع خاموشی دوربین های سطح شهر .
- نصب دوربین نظارتی جلوی مسجد امام رضا (ع) کهریزک و دریافت تصاویر در مراکز کنترل ترافیک .
- رفع مشکل قطعی برق برای دوربین های میدان ولیعصر (عج) ، میدان مادر ، خیرآباد و بلوار امام رضا (ع) تقاطع الغدیر .
- تنظیم و تیون لینک دوربین های بلوار شهید قدوسی ، بیمه کارخانه قند و افزایش پهنای باند و رفع مشکل تأخیر زمانی و خاموشی های مکرر .

- تقویت لینک دوربین های کنترل سرعت با انتقال مسیر لینک به مسیر جدید همراه با نصب رادیوی داینادیش و تیون .
- تعویض کابل برق دوربین کنترل سرعت ریحان آباد .
- تعویض کابل برق و کلید مینیاتوری دوربین پلاک خوان میدان مادر .
- رفع ایراد دوربین های کنترل سرعت و راه اندازی مجدد دوربین کنترل سرعت ریحان آباد .
- نصب دوربین نظارتی و پلاک خوان در ۸ نقطه از شهر .
- نصب سامانه ضبط تصاویر ( NVR ) برای دوربین های جدید .
- همکاری با پیمانکار فیبر نوری جهت تغییر مکانیزم انتقال داده از رادیو وایرلس به فیبر .
- تغییر رنج IP دوربین های سطح شهر مطابق با آخرین دستورالعمل های اعلام شده از سوی مراجع قضایی .
- تنظیم مجدد لینک های موجود و ارتقاء کیفیت تصاویر دوربین .
- همکاری با نیروی انتظامی به صورت شبانه روزی .
- بررسی و راه اندازی مجدد لینک سپاه ورامین .
- بررسی و راه اندازی مجدد لینک پلیس راهور شهرستان ورامین .
- تنظیم لینک و راه اندازی دوربین در بلوار شهید سلیمانی روبروی شهرک فاطمی .
- تغییر لینک و تیون و راه اندازی مجدد لینک دوربین های چهارراه طالقانی ، تقاطع حافظ ۷ و بلوار رسالت ، تقاطع امام رضا (ع) و میدان الغدیر .
- جابه جایی پایه دوربین ریحان آباد با پایه دوربین روبروی کارخانه وارنا .
- نصب دوربین دوم بر روی پایه دوربین قاسم آباد .
- تعمیر کیس های صنعتی دوربین های کنترل سرعت .
- نصب کیس بر روی پایه دوربین های ریحان آباد ، قاسم آباد و گل نرگس .
- نصب رادیو وایرلس بر روی پایه دوربین آبیاریک .
- تعویض کابل های دوربین واقع در خیابان شهدا روبروی بانک ملت و خیرآباد .
- راه اندازی دوربین پلاک خوان زیر گذر ۱۵ خرداد .
- تعمیر باکس پایه دوربین میدان امام خمینی جهت عبور کابل .
- اضافه کردن رادیو وایرلس بر روی دوربین روبروی بانک ملت جهت تقویت لینک دوربین های میدان امام خمینی و چهارراه اسفند آباد شمالی .
- تعمیر راه اندازی دوربین چهارراه طالقانی و حافظ .
- نظافت دوربین های نظارتی .
- تعویض رادیوی میدان امام ، میدان رازی و بانک ملت خیابان شهدا .

- نصب دوربین در بلوار شهید سلیمانی روبروی شهرک فاطمی ، میدان بازرگانی ، میدان دانشجو و ورودی دانشسرا .
- ارتقاء حافظه سرور و NVR به ۵۰ روز .
- تعویض دوربین های اسپیدام VIVO TEKE با دوربین های اسپیدام UNIVIU در ۵ نقطه .
- نصب پایه های عصایی ساخته شده دوربین های اسپیدام در محل های میدان ارشاد ، میدان دانشجو ، میدان بازرگانی ، ورودی دانشسرا .
- رفع عیب از دوربین های اسپیدام سر مجتمع ادارات ، ورودی شهرک فاطمی و میدان ولیعصر (عج) .
- تعویض POE و آداپتور در منطقه ۱ و منطقه ۲ .
- راه اندازی و کابل کشی دوربین های نظارتی واقع در خیرآباد ، میدان صنعت و معدن و تجارت ، دوربین اداره اطلاعات .
- تنظیم جهت و تیون رادیوی میدان امام حسین (ع) .
- تعویض و تیون رادیوی معیوب دوربین های تقاطع امام رضا (ع) .
- جابه جایی دکل دوربین ریحان آباد و نصب مجدد دوربین ها بر روی پایه .
- تغییر جهت رادیوی میدان امام خمینی (ره) به سمت پایه دوربین خیابان طالقانی روبروی کوچه دکتر موسوی .
- نصب باکس FTP بر روی پایه دوربین های نظارتی در محل مجتمع ادارات و سیلو .
- راه اندازی لینک مقرر جدید ستاد فرماندهی .
- تنظیم و کانفیگ رادیوی دوربین های کنترل سرعت واقع در صادقلی روبروی شهرک کوثر ۲ و گل نرگس .
- نصب پروژکتور دوربین های کنترل سرعت ریحان آباد و قاسم آباد .
- نصب رادیو وایرلس به تعداد ۶ عدد جهت راه اندازی لینک بین شهرداری مرکز و دوربین ابتدای دانشرا.

## اکیب اجرایی حمل و نقل و ترافیک

- شستشوی تابلوها و جان پناه ها و تابلوهای راهنمای مسیر و علائم ترافیکی خیابان های سطح شهر .
- نصب و تعویض ۱ عدد تابلوی فرماندهی در تقاطع طالقانی .
- رنگ آمیزی پایه های ۳ متری تابلوهای راهنمایی و رانندگی .
- رنگ آمیزی سرعتگیرهای سطح شهر ( گل تپه و کمربندی خلیج فارس، جاده قلعه سین روبروی دانشگاه سما ، سیدالشهدا خیرآباد، میدان ولیعصر (عج) ) .
- شستشوی جان پناه های سطح شهر و بلوارهای اصلی شهر .

- نصب ۱ عدد سرعتگیر در شهرک گاز صادقلی .
  - رنگ آمیزی پارکینگ و محوطه اداره برق .
  - نصب و تعویض تابلو فرماندهی تقاطع امام رضا (ع) .
  - نصب و تعویض تابلوهای راهنمایی و رانندگی سطح شهر .
  - تعویض استوانه ای در سطح شهر به تعداد ۱۲۸ عدد (بلوار خیرآباد ، مرکز شهر ، میدان بسیج ، میدان امام حسین ، سیلو، شهرک والفجر ، شهرک کوثر ، جاده جعفرآباد ، هتل شایان ، میدان ولیعصر ، دوربرگردان صادقلی ، خیابان سمیه ، میدان الغدیر ، آتش نشانی ، راه آهن و ..)
  - تعمیر چراغ های راهنمایی و رانندگی تقاطع امام رضا (ع) .
  - جوشکاری گاردریلهای کمربندی خلیج فارس دوربرگردان موسی آباد .
  - جوشکاری تابلوهای بال کبوتری و جان پناه و تابلوی پارک معلولین و تابلوی علائم راهنمایی و رانندگی در سطح شهر .
  - همکاری با واحد عمران جهت آسفالت ریزی خیابان شهید زواره ، خیابان دولت و خیابان سکینه بانو .
  - حفاری و نصب فنداسیون دکل دوربین خیابان مسجد جامع و نصب پایه دکل ۱۲ متری دوربین .
  - نصب ۱۹ عدد تابلوی علائم راهنمایی و رانندگی در بلوار شهید اصفهانی و ورودی پارک ۱۵ خرداد ، میدان ولیعصر (عج) ( نصب تابلو ورود ممنوع ، دوربرگردان ، خطر، سرعتگیر، توقف ممنوع ) .
  - رنگ آمیزی و ایمن سازی تیربرقهای سیمانی خیابان بهرام مصیری (صنعتگران شرقی )
  - نصب ۱۴۲ عدد جان پناه در بلوار رسالت ، بلوار باهنر ، بلوار شهید قدوسی ، گل تپه تا صادقلی ، بلوار شهید سلیمانی، بلوار امام خمینی (ره) شهرک رضی ، بلوار امام رضا (ع) ، زیر گذر باجک
  - ۱۰ متر کابل کشی جهت رفع خاموشی دوربین مجتمع ادارات .
  - نصب فونداسیون و دکل دوربین در محل خیابان مسجد جامع .
  - همکاری با پیمانکار دوربین های کنترل سرعت خیرآباد و ریحان آباد در راستای بستن خیابان.
  - اجرای سرعتگیر به تعداد ۲ عدد در میدان ولیعصر (عج) در دو سمت .
  - جمع آوری ۲ عدد پایه کنسول راهنمایی مسیر خیابان ۱۵ خرداد تقاطع شهید زواره .
  - جمع آوری ۲ عدد پایه ۶ متری چراغ راهنمایی و رانندگی در بلوار رسالت .
  - نصب یک عدد پایه ۶ متری چراغ چشمک زن روبروی سازمان آتش نشانی واقع در میدان رازی .
  - جمع آوری یک عدد چراغ چشمک زن واقع در بلوار امام رضا(ع).
- رفع خاموشی چراغ های چشمک زن در سطح شهر به همراه تعویض ۸ عدد آداپتور و ۱۰ عدد فلاشر، ۱۵ عدد ماژول زرد و قرمز .

- نصب و تعمیر تابلوهای راهنمایی میدان راه آهن ، چهار راه کوی آزادی ، ورودی کارخانه قند
- نصب جدا کننده های در ایستگاه تاکسی خیابان طالقانی به تعداد ۷۱ عدد
- نصب یک عدد پایه چراغ ۶ متری ربه همراه کابل کشی چراغ چشمک زن واقع در جاده جعفر آباد اخوان
- نصب تابلوی محدودیت ارتفاع کمربندی شمالی به تعداد ۲ عدد

- نصب دو عدد بال کبوتری در دوربرگردان صادقلی ،
- جابجایی دکل دوربین خیرآباد
- همکاری با واحد مانیتورینگ جهت حفاری برای نصب و راه اندازی دکل دوربین و دکل روشنایی میدان بسیج
- نظافت دوره ای تابلوها و جان پناه ها و تابلوهای راهنمای مسیر و علائم ترافیکی خیابان های سطح شهر .
- رنگ آمیزی سرعتگیرهای بلوار شهید سلیمانی
- شستشوی جان پناه ها و تابلوها و علائم ترافیکی سطح شهر و بلوارهای اصلی از جمله بلوار باهنر، بلوار قدوسی ،بلوار شهید سلیمانی و بلوار شهید سلیمانی وبلوار امام رضا (ع )
- تعویض و نصب استوانه ای و بلارد در سطح شهر به تعداد ۵۸ عدد (پل پیامبر اعظم (س) ، میدان ولیعصر (عج)، خیابان دانشسرا ، روبروی شهرداری ..)
- نصب تابلوی ورود ممنوع در خیابان حسین رضا
- نصب تابلوی پارک ممنوع در خیابان سینما
- نصب ۲ عدد تابلوی کنترل سرعت جهت دوربین های واقع در کمربندی شهید سلیمانی ، میدان بسیج و کمربندی پیشوا
- نصب و جوشکاری تابلو های راهنمای مسیر در بلوار شهید سلیمانی
- جوشکاری و نصب تابلوی ورود ممنوع و یکطرفه در کمربندی خلیج فارس ( باجک )
- جوشکاری حفاظ های آهنی زیر پل پیامبر اعظم ( ص )
- نصب بشکه های شکسته در سطح شهر از جمله خیابان دانشسرا
- تعمیر و رفع خاموشی چراغ های راهنمایی و رانندگی و چشمک زن در سطح شهر به همراه تعویض ۱۱ عدد آداپتور و ۳ عدد ماژول و ۶ عدد فلاشر کمربندی خلیج فارس ، چهار راه روغن کشی ، کاظم آباد ، میدان حضرت ولیعصر (عج) ، خیابان عسگر آباد و معکوس شمار میدان رازی
- نصب سرعتگیرلاستیکی ۳۳\*۹۰ به تعداد ۲۲۱ مورد در خیابان حسین رضا ، خیابان صادقلی ، روبروی آتش نشانی ، روبروی شهرداری ، روبروی مدرسه شهید کریمی کهریزک ، چهار راه قشلاق ، خیابان امیر کبیر بعد از میدان شهدای مدافع حرم و اداره پلیس اتباع
- همکاری با واحد مانیتورینگ جهت رفع خاموشی دوربین های سطح شهر
- شستشوی تابلوهای راهنمایی و علائم ترافیکی در سطح شهر
- جمع آوری سرعتگیر های آسفالتی در بلوار شهید سلیمانی ، روبروی بانک تجارت ، روبروی هتل شایان
- همکاری با واحد عمران جهت مرمت سرعتگیر های بلوار شهید سلیمانی ، بلوار باهنر قبل از آتش نشانی ،
- همکاری با واحد مانیتورینگ در راستای نصب دکل دوربین واقع در کمربندی شمالیرفع خاموشی چراغ های راهنمایی رانندگی کمربندی خلیج فارس، خیابان رسالت ، خیابان حامدی ، تقاطع خبرنگار ،
- خط کشی محوری دو جزئی ممتد و منقطع و بلوک عابر پیاده و حاشیه جدول به آدرس های چهار راه روغن کشی تا حسن رضا ، خیابان کمربندی پیشوا بعد از میدان جهت دوربین کنترل سرعت ، روبروی مدرسه قدس کارخانه قند و جاده جعفر آباد



- شستشوی تابلوها و جان پناه ها و علائم ترافیکی خیابان های سطح شهر .
- خط کشی بلوک های عابر پیاده در سطح شهر . ( بلوار امام رضا ، بلوار رسالت ، خیابان دانشگاه ، میدان امام خمینی ، میدان امام حسین(ع) ، بلوار شهید باهنر، میدان پلیس ، بلوار امیرکبیر ، خیابان خبرنگار، خیابان شهید زواره ، کهریزک و..)
- خط کشی محوری از میدان کفن پوشان تا میدان ولیعصر(عج) ، خیابانهای اطراف مسجد جامع ، خیابان طالقانی ، خیابان شهدا ، خیابان ۱۵ خرداد ، خیابان سمت شهرک شقایق ، لاین کندرو بلوار شهید قاسم سلیمانی ، میدان ولیعصر (عج) تا میدان کفن پوشان ، زیرگذر طالقانی ، بلوار امام رضا (ع) ، خیابان بیهقی ، خیابان خبرنگار ، خیابان آزادگان ، ۲۰ متری رسالت ، خیابان ژولیده نیشابوری ، خیابان شهید زواره ، خیابان شهید رجایی شمالی و جنوبی ، خیابان میراث فرهنگی ، بلوار شهید همت ، کمربندی خلیج فارس از میدان پلیس تا ابتدای جاده احمد آباد . و...
- رفع خاموشی ۱۸۰ عدد چراغ های چشمک زن در سطح شهر . ( تعویض ماژول ، تعویض آداپتور و تعویض فلاشر)
- نصب ۱ عدد تابلوی راهنمای شهری ( قم \_ چرمشهر ) در بلوار معلم .
- رفع اتصالی کابل تابلوی فرماندهی میدان ولیعصر ( کابل کشی به مترآژ ۳۰ متر ) ، چهار راه اسفند آباد، تابلوی فرماندهی میدان امام حسین (ع) ، تابلوی فرماندهی چهارراه دولت و ...)
- نصب ۲۳ عدد سرعتگیر در میادین و خیابان ها و تقاطعهای سطح شهر ( میدان کف پوشان و خیابان حصارک ، میدان مادر به سمت کمربندی خلیج فارس ، خیابان امام زاده علی به سمت پمپ گاز ، خیابان شهید احمدپور روبروی مسجد حضرت خدیجه ، بلوار رسالت تقاطع شهید زواره ، جاده قلعه سین جهت ایمن سازی دبستان سماء ، کمربندی خلیج فارس قشلاق امر آباد جهت ایمن سازی مدرسه امام علی (ع) و تیزهوشان ، میدان بسیج روبروی باسکول یگانه ، میدان الغدیر (غرب و شرق میدان) ، خیابان آیه الله مدنی امر آباد ، دوربرگردان گل تپه ، کمربندی انتهای بصیرت و ...)
- بازدید تقاطعها و چهارراه ها و تابلوهای فرماندهی تقاطعها و رفع نقص و تنظیم نمودن ساعت های آنها.
- خط کشی ایستگاه های تاکسی در سطح شهر ( شهید زواره خیرآباد ، بهرام مصیری ، روبروی بیمه ، کهریزک، ۱۵ خرداد، شهداء ، طالقانی ، مسجد جامع ، کلاته ، سکینه بانو ، بیمارستان مفتوح و..)
- نصب ۳ عدد تابلوی پارک مخصوص معلولین در سطح شهر .
- نصب ۱۷۰ عدد استوانه ای در سطح شهر (میدان امام حسین ، میدان بسیج ، انتهای طالقانی ، خیرآباد ، روبروی وارنا ، صادقلی ، جلوی فرمانداری ، بلوار امام رضا (ع) ، جلوی آتش نشانی ، روبروی دانشگاه علمی کاربردی شهرداری و...).
- حفاری و کابل کشی و بتن ریزی به مترآژ ۳۰ متر جهت تلویزیون شهری .

- رنگ آمیزی سرعت گیر های سطح شهر ( کمربندی خلیج فارس ، میدان بسیج ، بلوار رسالت ، روبروی ستاد فرماندهی خیابان شهید بهشتی ، چهارراه قشلاق امرآباد ، جاده قلعه سین و .. )
- نصب ۱ عدد معکوس شمار تابلوی فرماندهی در میدان امام حسین (ع) .
- همکاری با واحد عمران جهت آسفالت ریزی در سطح شهر . ( خیابان آزادگان ، مجتمع ادارات ، اداره بازرگانی ، بلوار جانبازان ، خیابان میراث فرهنگی )
- رفع اتصالی و عیب یابی و قطعی برق دوربینهای سطح شهر ( خیرآباد ، کفن پوشان ، دوربین ابتدای کاظم آباد )
- جابه جایی دکل دوربین ریحان آباد و روبروی شیر وارنا و نصب پایه دکل دوربین ریحان آباد .
- نصب ۱۰ عدد بشکه و ایمن سازی در خیابان دادگاه جهت جمع آوری دکل جرثقیل پارکینگ طبقاتی .
- نصب ۱۴ عدد تابلو و علائم عبور دانش آموز جلوی مدارس در سطح شهر .
- جمع آوری ۵ عدد گاردریل جهت عبور دانش آموزان مدرسه در کمربندی خلیج فارس .
- کابل کشی دکل دوربین خیابان طالقانی ، کوچه دکتر موسوی ، دوربین بلوار باهنر روبروی پلیس امنیت .
- حفاری و بتن ریزی فنداسیون دکل دوربین و نصب ۳ عدد دکل ۶ متری در میدان دانشجو ، میدان ارشاد و جلوی اداره بازرگانی .
- شستشوی خط کشی های عابر پیاده در سطح شهر .
- رنگ آمیزی و ایمن سازی تیر برق های اداره برق در خیابان باغستان سکینه بانو .
- اصلاح و بازسازی سرعتگیر های شکسته شده در سطح شهر .
- نصب ۱ عدد پایه چراغ ۶ متری و چراغ چشمک زن جهت ایستگاه آتش نشانی خیرآباد و ۲۵ متر کابل کشی جهت روشن کردن آن .
- همکاری با واحد عمران جهت جابه جایی باکس های بتونی راه آهن .
- نصب ۱ عدد پایه چراغ ۴ متری چشمک زن ، ۲ عدد جان پناه و ۱ عدد بشکه ترافیکی در بلوار جانبازان .
- خط کشی پارکینگ داخل محوطه آتش نشانی .
- نصب ۳۰ عدد نیوجرسی مقابل فرمانداری .
- ایمن سازی و نصب ۱ عدد نیوجرسی بزرگ روی کانال آب زیر گذر باجک .
- نصب ۲ عدد تابلوی راهنمای مسیر فرماندهی شرق استان در میدان ولیعصر و بلوار شهید سلیمانی ابتدای جاده موسی آباد کاشانی .
- خط کشی محوری انتهای بلوار بصیرت به طول ۵۰۰۰ متر .
- جابه جایی ۱۰ عدد نیوجرسی در کمربندی خلیج فارس جهت ایمن سازی کمربندی .
- تعویض معکوس شمار میدان امام حسین (ع) و میدان ولیعصر (عج) .

- جوشکاری ۴ عدد دستک جهت نصب دوربین به پایه های میدان ارشاد ، دانشجو ، صنعت و معدن و ابتدای دانشسرا .
- نصب چراغ چشمک زن در دوربرگردان پارک مسافر .
- خط کشی محوری روبروی اداره آموزش و پرورش .
- خط کشی پارکینگ روبروی داروخانه خیرآباد .
- خط کشی پارکینگ و محوطه داخل شهرداری .
- نصب جان پناه در بلوار شهید باهنر ، لچکی های سطح شهر .
- رفع خاموشی چراغ های چشمک زن در سطح شهر به تعداد ۱۸۰ عدد . ( تعویض ماژول ، تعویض آداپتور و تعویض فلاشر )
- نصب تابلو و علائم راهنمایی و رانندگی و تابلوهای راهنمای شهری ( توقف ممنوع ، دوربرگردان ، ورود ممنوع ، خطر ، محدودیت سرعت ، راهنمای مسیر ، حمل با جرثقیل و... ) در سطح شهر به تعداد ۱۷۰ عدد . ( کمربندی جدیدالاحداث انتهای بصیرت ، محوطه داخل پارکینگ شهرداری ، کمربندی خلیج فارس ، بلوار رسالت و بلوار امام رضا (ع) ، بریدگی دکتر حسینی و روبروی کارواش موج ، خیرآباد ، بلوار امیرکبیر ، بلوار رسالت ، شهرک فجر کمربندی شهدای پرواز ، مسجد جامع روبروی بانک تجارت قدیم ، مقابل فرمانداری )

## سازمان حمل و نقل بار و مسافر

- صدور برگه مرخصی برای رانندگان تاکسی ۳۳۹ عدد .
- تشکیل پرونده کمکی ۲۷ عدد .
- نقل و انتقال تاکسی ۱۸ دستگاه .
- تمدید و صدور کارت های هوشمند رانندگان تاکسی ۲۳۳ عدد .
- صدور نامه های تعویض پلاک ۱۸ مورد
- فعالیت روزانه بازرسان از ساعت ۵ صبح الی ۱۹ عصر .
- اسقاط ۳ دستگاه خودروهای فرسوده .
- مستقر کردن بازرس همه روزه در میدان و حومه نسبت به کنترل و حضور غیاب رانندگان .
- گشت زنی بازرسان در سطح شهر و خطوط اتوبوس و تاکسی .
- اعمال قانون همه روزه بازرسین به همراه پلیس راهور در سطح شهر در راستای برخورد با تخلف رانندگان .
- استقرار تیم بازرسی درمیدان امام خمینی بابت خدمات دهی به مسافران .
- صدور و تمدید پروانه فعالیت سوخت اتوبوس و مینی بوس به تعداد ۱۴۳ دستگاه .
- صدور و تمدید پروانه فعالیت سوخت کامیون و کامیونت و نیسان گازوئیل به تعداد ۱۵۷ دستگاه .

- صدور و تمدید پروانه فعالیت سوخت خودروهای بنزینی ۷۱ مورد .
- صدور پروانه اشتغال بابت خودروهای باری ۷۴ دستگاه .
- در اختیار گذاشتن ماهانه ۱۳ دستگاه اتوبوس برای جهت ایاب و ذهاب نمازگذاران ورامین و خیرآباد .
- اعزام اتوبوس به ارگانها و نهادهای ورامین .
- ایاب و ذهاب به جهت روز قدس ، مراسم رحلت امام خمینی (ره) و مراسم ۱۵ خرداد و نماز جمعه .
- پیگیری و ثبت نام متقاضیان دوگانه سوز کردن خودروهای سرویس مدارس ۲۳ مورد .
- پیگیری معرفی و تخصیص لاستیک دولتی به خودروهای سرویس مدارس ۶۲ مورد .
- برگزاری جلسه با رئیس اداره کل راه و ترابری استان تهران و اعضاء شورای سازمان بابت راه اندازی تعاونی های مسافری در پایانه شهرداری .
- اعزام کاروان های زیارتی حج به همراه پذیرایی از محل پایانه مسافری .

در اختیار قراردادن اتوبوس و مینی بوس جهت انتقال مردم به نمایشگاه کتاب و اردوهای پایگاه های بسیج کمک رسانی به سیل زدگان فیروز کوه .

در اختیار گذاشتن ۱۳ دستگاه اتوبوس جهت ایاب و ذهاب نمازگذاران ورامین - خیرآباد ، اعزام اتوبوس جهت جاماندگان اربعین شهر های ورامین و پیشوا - قرچک ، خرید ۲۰ دستگاه اتوبوس جدید و ۲۵ دستگاه تاکسی ون جهت خدمات رسانی شهری به شهروندان

## واحد تاکسیرانی

- ۱- صدور برگ مرخصی برای رانندگان تاکسی به تعداد ۳۸۰ مورد
- ۲- تشکیل پرونده در خصوص مالک تاکسی و کمکی تاکسی تعداد ۲۵ مورد
- ۳- نقل و انتقال تاکسی ۱۷ مورد
- ۴- تمدید و صدور کارت شناسایی رانندگان تاکسی تعداد ۳۲۰ مورد
- ۵- صدور نامه تعویض پلاک تاکسی به تعداد ۱۷ مورد
- ۶- اسقاط تاکسی های فرسوده به تعداد ۴ دستگاه
- ۷- صدور معرفی نامه بیمه شخص ثالث به تعداد ۲۰ مورد

## بازرسی سازمان

- فعالیت روزانه بازرسان در کلیه خطوط تاکسی شهر و حومه از ساعت ۵ صبح الی ۲۰ شب
- مستقر کردن بازرس همه روزه در سطح شهر جهت کنترل و نظارت همه جانبه بر تاکسی ها
- گشت زنی بازرسان همه در سطح شهر و خطوط اتوبوس و تاکسی به صورت مستمر
- استقرار تیم بازرسی در میدان امام خمینی (ره) جهت خدمات دهی به مسافران

## واحد سوخت و سرویس مدارس

- ۱- صدور و تمدید پروانه فعالیت به جهت خودروهای مسافربری اتوبوس و مینی بوس به تعداد ۴۳ مورد
- ۲- صدور و تمدید پروانه فعالیت به جهت خودروهای باری کامیون ، کامیونت و... به تعداد ۴۰ مورد
- ۳- صدور و تمدید پروانه فعالیت به جهت خودروهای بنزینی باری وانت ونیسان به تعداد ۵ مورد
- ۴- صدور و تمدید پروانه اشتغال به جهت رانندگان خودروهای باری بنزین وگازوئیل به تعداد ۲۱ مورد
- ۷- ثبت نام و تشکیل پرونده سرویس مدارس جهت واریز حق بیمه به تعداد ۱۰ مورد

## واحد اتوبوسرانی و پایانه

- پذیرایی واعزام کاروانهای زیارتی قم وجمکران و ... از محل پایانه مسافربری
- در اختیار قراردادن اتوبوس در ایام نوروز بابت سازمان گردشگری و میراث فرهنگی به تعداد ۱۲ دستگاه
- ایاب و ذهاب نمازگزاران جمعه خیرآباد و ورامین به تعداد ۱۴۳ دستگاه
- اعزام اتوبوس برای برگزاری باشکوه مراسم رحلت امام خمینی (ره) به تعداد ۵۰ دستگاه
- اعزام اتوبوس برای مراسم ۱۵ خرداد
- اعزام اتوبوس برای مراسم بزرگداشت شهید جمهور
- در اختیار قرارداد ۲۵۰ دستگاه تاکسی و ۸ دستگاه اتوبوس برای دور دوم انتخابات مجلس شورای اسلامی
- اعزام اتوبوس به جهت انتقال دانش آموزان به اردو ها و میدان تیر
- در اختیار قراردادن اتوبوس جهت جمع آوری متکدیان و اتباع
- تعمیر کولر دو دستگاه از اتوبوس های ملکی سازمان

## معاونت شهرسازی و معماری :

پروانه ای ساختمانی صادره در سال ۱۴۰۱ برابر با ۴۳۸ فقره ، پرونده های مطروحه در کمیسیون ماده ۱۰۰ برابر با ۶۷۴ فقره و پایان کار ساختمانی صادره برابر با ۲۸۷ فقره ، پروانه ای ساختمانی صادره در سال ۱۴۰۲ ، تعداد پرونده های مطروحه ۱۶۸ دمورد ، تعداد پرونده های مورد توافق ۱۱۱ مورد ، تعداد پرونده های مطروحه ۱۴۰۳ برابر با ۴۱ مورد و تعداد پرونده های مورد توافق ۲۷ مورد ، بازنگری طرح تفصیلی شهر ورامین ، اجرا و تهیه نقشه تفکیکی اراضی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ، تهیه نقشه تفکیکی باغ ارانی ، تهیه نقشه تفکیکی بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی

- پروانه های ساختمانی صادره در بازه زمانی شش ماه دوم سال ۱۴۰۰ تا کنون: ۱۰۹۵ فقره.
- گواهی های ساختمانی صادره در بازه زمانی فوق الذکر: ۳۸۰۱ فقره.
- گواهی های پایانکار ساختمانی صادره در بازه زمانی فوق الذکر: ۴۷۸ فقره.
- گواهی های عدم خلاف ساختمانی صادره در بازه زمانی فوق الذکر: ۲۱۵ فقره.
- پرونده های مطروحه در کمیسیون ماده ۵ در بازه زمانی فوق الذکر: ۳۲ فقره.
- پرونده های مطروحه در کمیسیون ماده ۱۰۰ در بازه زمانی فوق الذکر: ۱۲۴۰ فقره.

پرونده های مطروحه در کارگروه فنی و شهرسازی : ۱۶۰ فقره

## معاونت اقتصاد و سرمایه گذاری:

- پیگیری برگزاری جلسات کمیسیون و هیأت عالی سرمایه گذاری جهت بررسی طرح ها و پیشنهادات مشارکت
- مشارکت با موسسه راهگشا در ایجاد مرکز تعویض پلاک در بخشی از ساختمان و محوطه سازمان حمل و نقل و بار و مسافر شهرداری ورامین در قبال درآمد حاصل از وصول عوارض شهرداری کلیه خودروهای گیرنده خدمات نقل و انتقال در مرکز تعویض پلاک ، موضوع مورد بررسی و در کمیسیون کارشناسی و هیات عالی سرمایه گذاری قرار گرفت و پیش نویس توافقات و تفاهم نامه اولیه توضیحات توجیهی و کارشناسی در کمیسیون های تخصصی شورای اسلامی شهر بررسی و در نهایت بر آن اساس با رعایت صلاح و صرفه به تصویب رسید و تفاهم نامه مذکور جهت تایید به موسسه ارسال گردید ، لیکن موسسه فوق اشاره خواستار اصلاح تفاهم نامه گردید که به صلاح شهرداری نمیباشد و نظر به اینکه مفاد مصوبه شورای اسلامی شهر برای شهرداری لازم الاجرا می باشد اعضاء کمیسیون کارشناسی و هیات عالی مخالفت خود را با این درخواست اعلام نموده اند .
- در خصوص انتخاب مشاور ذیصلاح جهت تهیه اطلس جامع سرمایه گذاری و مشارکت شهر بنا به اهمیت موضوع برای ایجاد فرصت های سرمایه گذاری در شهر ، طی مراحل و روند قانونی فراخوان انجام گردید و شرکت مشاورین مآب به این عنوان برگزیده شد و عملیات اجرایی خود را آغاز نمود و در این راستا موارد و طرح های را به این حوزه جهت سرمایه گذاری در بخش های مختلف شهر ارائه نموده است .
- اجرای پروژه فیبر نوری توسط شرکت خدمات ارتباطی ایرانسل به طول تقریبی ۳۸.۵ کیلومتر که تاکنون ۳۲ کیلومتر از عملیات عمرانی شامل حفاری ، داکت کشی و نصب حوضچه فیبر نوری به پایان رسیده است و در حال حاضر ۲۹.۵ کیلومتر از مسیر ترمیم شده است و طبق قرارداد تا پایان مرداد ماه سال جاری پروژه به بهره برداری رسیده باشد .
- سرمایه گذاری در حوزه املاک متعلق به شهرداری که در این خصوص ۳۱ قطعه زمین قابل سرمایه گذاری از املاک شهرداری شناسایی شده است ، جهت سرمایه گذاری بخش خصوصی املاک مذکور مقرر گردید اقدامات مورد نیاز جهت آماده شدن پروانه ساختمانی صورت پذیرد و با طی شدن مراحل قانونی و مشخص شدن سرمایه گذار شاهد آبادانی رشد و شکوفایی در حوزه سرمایه گذاری و ارزش افزوده املاک شهرداری باشیم .
- مشارکت جهت ایجاد تفرجگاه در باند کندرو بلوار شهید قدوسی و استفاده از فضایی پیاده رو برای ایجاد کافه رستوران های فضای باز با رعایت حفظ مسیر برای عابرین و افزایش جذابیت فضای شهری که در این خصوص مقرر گردید اخذ نظریه شورای ترافیک توسط سرمایه گذار لحاظ گردد .
- در خصوص تعیین تکلیف پروژه مجتمع پارکینگ طبقاتی و تجاری و اداری و تفریحی واقع در خیابان شهید محمودی در خصوص فسخ قرارداد جلسات متعدد با حضور نمایندگان شرکت سرمایه گذار و نمایندگان

حقوقی و مدیر عامل سازمان همیاریه‌ها و شهرداریهای استان تهران صورت گرفته و مقرر گردید تا در اسرع وقت سازمان گزارشی جهت تعیین تکلیف وضع پارکینگ طبقاتی به شهرداری ارسال نمایند .

- در خصوص شهربازی ۱۵ خرداد بعد از ارجاع پرونده به واحد محترم حقوقی جهت مراتب فسخ قرارداد از مراجع قضایی با پیگیریهای واحد محترم حقوقی در حال رسیدگی می باشد و جهت تخلیه سرمایه گذار از شهربازی ۱۵ خرداد رای دستگاه قضایی صادر گردیده است.

- در خصوص مشارکت شرکت توسعه تجارت آزاد اندیشان قشم جهت مشارکت در راه اندازی مرکز بازاریابی آنلاین و مارکتینگ تخصصی با شهرداری ، با حضور مدیرعامل شرکت فوق موضوع برای اعضاء جلسه تشریح و توضیحات لازم ارائه شد ، لذا مقرر گردید شرکت طرح توجیهی خود را ارائه نماید تا در جلسات آتی مورد بررسی قرار گیرد



## حوزه معاونت خدمات شهری :

اجرای پروژه برون سپاری حوزه خدمات شهری ناحیه یک شهرداری ورامین در منطقه خیرآباد ، اجرا مراحل مختلف طرح طعمه گذاری و امحا و پاکسازی حیوانات موذی و موش ها در سطح شهر ورامین ، اجرا عملیات طرح نوسازی و بازسازی تابلوهای شناسایی معابر اصلی و فرعی سطح شهر ، اجرا طرح جمع آوری دستفروشان در خیابان ۱۵ خرداد و میدان امام ، الهاق خودرو سطح شوی زباله مکانیزه به ناوگان موتوری شهرداری ورامین ؛ اجرا پروژه طراحی و رنگ آمیزی مسیر های مختلف شهر ، طرح جمع آوری سنگ فرش در ختان چنار و ایبیری حق اب اداره تحقیقات کشاورزی ورامین ، اجرا طرح بهداشت محله ای در سطح نواحی چهارگانه شهرداری ورامین ، اجرا نصب و تجهیز مبلمان شهری در بوستان ها و پارک های شهر ورامین ، نصب و جانمایی سطل های زباله مکانیزه جدید در نقاط مختلف سطح شهر ، اجرا طرح شبانه روزی جمع آوری وسایل و تابلوهای غیرقانونی توسط شهرداری ورامین ، عملیات رفع خاموشی و تعمیر برج های نوری و پایه های روشنایی در سطح شهر ورامین و نصب پروژکتور های اس ام بی در نواحی چهارگانه از شهر ورامین ، عملیات های اذین بندی و چراغانی مناسبی بلوار شهید سلیمانی توسط مدیریت سیما و منظر شهری شهرداری ورامین ، نصب تابلوهای مزین به عکس شهدا گرانقدر انقلاب اسلامی و ۸ سال دفاع مقدس در محلات و معابر اصلی سطح شهر ورامین ، اجرا عملیات های پاکسازی و شست و شوی جداول ، معابر ، انهار ، پیاده رو ها ، اماکن و.... برگزاری برنامه های ملی و مذهبی در سطح شهر ورامین ، به سازی دو دستگاه کامیون در راستای خدمات رسانی شهری ، بازسازی سه دستگاه ایسوزو ۶ تن و نصب کمپرسی جدید ، بازسازی کمپرسی عقب بنز ۱۹۲۱ نارنجی ، خرید ۲۰ دستگاه نیسان و الحاق ان به سازمان مدیریت شهری و .... ، طراحی و ساخت تابلو بلوار ها ، کوچه ها و خیابان ها همراه با نامگذاری معابر طبق مصوبات کمیسیون فرهنگی شورای شهر ، طراحی و ساخت المان شهدا و جایگزین کردن آنان به جای تابلوهای فرسوده ، الحاق یک دستگاه بیل مکانیکی به ناوگان موتوری شهرداری ورامین

## عملکرد نواحی چهارگانه خدمات شهری:

- روفت و روب معابر فرعی واصلی نواحی چهارگانه بطور مستمر
- لایبروی ولجن کشی جوی های سطح نواحی چهارگانه شهرداری بصورت مستمر
- جمع آوری نخاله های ساختمانی سطح شهر بصورت مستمر
- جمع آوری مکانیزه ودستی زباله های شهری و خانگی به صورت روزانه
- شستشوی المان ها ومبلمان وپل های سطح شهر بطور مستمر

- شستشوی نهرهای سطح شهر بطور مستمر
- تجهیز و کابل کشی و تامین روشنایی فضاهای شهری
- شستشوی سطوح مکانیزه مستقر در سطح شهر بطور مستمر
- جدول کشی عرضی در محله ای کاظم آباد، کهریزک بلوار قدوسی، کوی ازادی
- تعمیر و بازسازی پل های سطح شهر و جایگزینی پل های بتونی بجایی پل های آهنی
- اجرای طرح جهادی ۱۳۷ در نواحی چهارگانه خدمات شهری

## عملکرد واحد زیبا سازی شهرداری

- ۱- رنگ آمیزی تابلو پارک های و پل های هوای عابر پیاده سطح شهر
- ۲- رنگ آمیزی وسایل بازی پارک های سطح شهر
- ۳- رنگ آمیزی و دیوار نویسی مسجد امیرالمومنین،
- ۴- رنگ آمیزی جداول سطح شهر
- ۵- رنگ آمیزی و دیوار نویسی مدارس، معصومیه، مطهرین، خانه فرهنگ حضرت ولی عصر (عج)، فاطمیه، منطقه یک شهرداری، آتش نشانی، پایه تابلوهای کوچه و خیابانهای سطح شهر
- ۶- تعمیر و بازسازی پل های آهنی، پایه های تابلوها، گارد ریل، تابلوهای ترافیکی
- ۷- همکاری با نواحی چهارگانه بمنظور تعمیر چرخ سطل های مکانیزه سطح شهر
- ۸- پرچم زنی و ریسه کشی بمناسبت اعیاد و مراسم ملی و مذهبی در طول سال
- ۹- ساخت ۲۰ عدد کلاف ۱۰۰\*۱۲۰ برای دور زمین های چمن مصنوعی سطح شهر
- ۱۰- ساخت و نصب اشغال گیر برای منهول زیرگذر سیلو بمتراز ۶متر

## عملکرد واحد انضباط شهری

- گشت شبانه روزی جهت انجام امور محوله
- ساماندهی دستفروشان و فروشندگان سیار
- اجرای طرح ساماندهی دست فروشان سطح شهر
- ساماندهی دکه های سطح شهر
- جمع آوری پایه تابلوهای مزاحم و تابلوهای هشتمی، کله قندی و بنرهای کوچک آویزیس به درخت و تیرهای برق و درابست های سطح شهر

- ابلاغ اخطار به ۶ دکه سطح شهر و جابجایی ۴ دکه بصورت وقت
  - اجرای طرح جمع آوری متکدیان در سه مرحله به تعداد ۴۷ نفر
  - جمع آوری بلندگوهای وانت بارها و خودروهای دورگرد مزاحم
- ابلاغ و اجرای احکام کمیسیون بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریه

## موتوری:

بازسازی ۳ دستگاه ایسوزو ۶ تن و نصب کمپرسی جدید

۲- بازسازی کمپرسی عقب بنز ۱۹۲۱ نارنجی

۳- خرید ۲۰ دستگاه نیسان

۴- نصب ۱۷ عدد کمپرسی بر روی نیسان های خریداری شده

۵- بازسازی تانکر آب ولوو ده چرخ تحویلی از ستاد بحران شهرستان

۶- تحویل ۲ دستگاه بابکت از ستاد بحران شهرستان

۷- بازسازی و تعمیر موتور ۱ دستگاه بابکت

برگزاری جلسات کمیسیون بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریها	۴۵ جلسه	صدور رأی
رسیدگی به شکایات شهروندان مبنی بر مزاحمت صنوف و ایجاد سد معبر	۷۳ پرونده	جمع آوری و آزادسازی معبر
رسیدگی به شکایات شهروندان مبنی بر پرورش و نگهدای دام در منطقه مسکونی	۲۲ پرونده	طرح دعوی در دادسرا
رسیدگی به شکایات شهروندان مبنی بر فعالیت واحدهای ضایعاتی در منطقه مسکونی	۴۵ پرونده	پلمپ و انتقال به خارج شهر
بازدید و ابلاغ اخطار به واحدهای مزاحم شهری	۶۵ مورد	جمع آوری اجناس مسقر در معبر
رسیدگی به شکایات شهروندان مبنی بر سد معبر واحدهای جگرکی	۱۵ پرونده	اخذ حکم قضایی و جمع آوری وسایل مستقر در معبر
همکاری با ضابطین قضایی بمنظور ابلاغ احکام دادسرا درخصوص پرونده های دامداریهای سطح شهر	۲۲ مورد	ابلاغ گردید
برگزاری جلسه با ادارات مرتبط درخصوص اجرای آیین نامه ساماندهی صنوف مزاحم شهری	۳ جلسه	۹ مصوبه
رسیدگی به شکایات شهروندان در خصوص دکه های سطح شهر	12 مورد	

۲جلسه	پیگیری مصوبات کمیسیون در خصوص ایجاد شهرک صنوف مزاحم شهری
۲جلسه	نشست با متصدیان دکه های سطح شهر بمنظور ابلاغ مصوبات شورای هماهنگی مبارزه با مواد مخدر شهرستان

۸- تعمیر موتور ولوو FM9 زباله کش

۹- تعمیر موتور سیم تریل شماره ۵

۱۰- تعمیر موتور گیربکس و دیسک و صفحه ولوو N12

۱۱- تعمیر دیفرانسیل و تعویض گاردان ولوو N12

۱۲- تعمیر اساسی موتور خودرو فاو مکانیزه

## سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی :

### عملکرد روابط عمومی سازمان و امور مالی و کارپردازی و توسعه سازمان

- ۱- خرید یک دستگاه خودروی سنگین اطفاء حریق دوو
- ۲- تجهیز یک دستگاه خودروی نیشان اطفاء حریق
- ۳- خرید خودروی بالابر اسنوکر
- ۴- خرید تجهیزات انفرادی و مصرفی برای نیورهای عملیاتی ( کوله تنفسی و ایستگاه های سازمان ، کپسول اطفاء حریق و ...
- ۵- هزینه های انجام شده از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۱ به مبلغ ۱/۵۲۳/۹۵۵/۵۵۲ می باشد و درآمد سازمان ۲/۳۶۴/۲۲۶/۵۰۰ می باشد .
- ۶- راه اندازی و تجهیز ایستگاه شماره ۴ سازمان آتش نشانی
- ۱- برگزاری نماز پرفیض جماعت در ایستگاه مرکزی
- ۷- نصب بنر در راستای مناسبت های ملی و مذهبی
- ۸- حضور پرسنل در مراسم ملی و مذهبی
- ۹- برگزاری مراسم پرفیض زیارت عاشورا در هر پنجشنبه در ایستگاه مرکزی و ایستگاه های سازمان
- ۱۰- تصویر برداری از صحنه حریق و حوادثو اطلاع رسانی از طریق سایت سازمان و کانال های خبری و خبرگزاری ها
- ۱۱- حضور در مراسمات ملی مذهبی و راهپیمایی روز قدس و ۱۵ خرداد و ...
- ۱۲- همکاری با خبرنگاران و ارائه هشدارهای امینی برای شهروندان و نشر این هشدارهای ایمنی برای سلامت شهروندان عزیز

## عملکرد واحد پیشگیری و حفاظت از حریق

- ۱- تهیه و تدوین دستورالعمل ها و ضوابط ایمنی ساختمان ها در یازده صفحه
- ۲- تهیه و تدوین ضوابط و دستورالعمل های طراحی و اجرای سیستم های آتش نشانی در بیست صفحه
- ۳- ابلاغ ضوابط و دستورالعمل ها به مراکز و دفاتر فنی و مهندسی
- ۴- بازدید از اماکن حساس و پر خطر سطح شهر
- ۵- برگزاری جلسات با شرکتهای آتش نشانی جهت رفع مشکلات موجود و هماهنگی و ابلاغ ضوابط و دستورالعمل ها و اجرا و نصب سیستم آتش نشانی به آنها
- ۶- بازدید از مراکز درمانی و مراقبتی سطح شهر و ابلاغ ضوابط و دستورالعمل های ایمنی و آتش نشانی
- ۷- بازدید از محل گود برداری ، تخریب و ساختمان های نایمن سطح شهر طی نامه های ارسالی از شهرداری
- ۸- طراحی و جانمایی سیستم های اعلام و اطفاء حریق هوشمند برای ساختمان ها
- ۹- بازدید ، ابلاغ دستورالعمل ها و صدور پروانه ، عدم خلاف و پایانکار
- ۱۰- آموزش دستورالعمل ها و ضوابط ایمنی ساختمان و سیستم های آتش نشانی به پرسنل آتش نشانی

## عملکرد واحد آموزش سازمان

- ۱- برپایی نمایشگاه
- ۲- آموزش های مکرر و مستمر نیروهای عملیاتی
- ۳- آموزش به درخواست مدارس به دانش آموزان در مقاطع تحصیلی مختلف
- ۴- آموزش به کارگران کارخانه های سطح شهر
- ۵- آموزش نیروهای کادر و سرباز ندامتگاه خورین در چندین مرحله
- ۶- توزیع و پخش تراکت های موارد ایمنی در مورد نصب وسایل گرمایشی بین همشهریان و دانش آموزان
- ۷- تهیه تجهیزات آموزشی
- ۸- تهیه تور و توپ و راکت جهت ورزش برای سه ایستگاه و فوتبال دستی
- ۹- برگزاری تست آمادگی جسمانی برای نیروهای عملیاتی در چندین مرحله
- ۱۰- برگزاری جلسات هم اندیشی با معاونین و روسای ایستگاه ها و فرماندهان جهت ارتقای سطح آموزش و رفع موانع
- ۱۱- آموزش مدارس و مساجد و ادرات جهت چهارشنبه آخر سال
- ۱۲- برگزاری دوره آتش نشان داوطلب ویژه آقایان و خانومها

عملکرد واحد امور اداری ودبیرخانه سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان	تعداد
۱	صدور تاییده آتش سوزی وحوادث به مراجع قضایی وادارات	۱۰۰
۲	صدور تاییده وجواب استعمال پایانکارشهرسازی منطقه ۱ و ۲ و ۳	۴۷۰
۳	صدور تاییده وجواب استعمال پروانه ساخت شهرسازی منطقه ۱ و ۲ و ۳	۳۹۸
۴	صدور تاییده وجواب استعمال عدم خلاف شهرسازی منطقه ۱ و ۲ و ۳	۲۲۶
۵	اسکن نامه های اداری	۱۲۰
۶	صدور تاییدیه مراکز درمانی و بهداشتی و....	۲۰
۷		

عملکرد واحد امور اداری ودبیرخانه ۱۴۰۳

ردیف	عنوان	تعداد
۱	صدور تاییده آتش سوزی وحوادث به مراجع قضایی وادارات	۴۳
۲	صدور تاییده وجواب استعمال پایانکارشهرسازی منطقه ۱ و ۲ و ۳	۱۱۵
۳	صدور تاییده وجواب استعمال پروانه ساخت شهرسازی منطقه ۱ و ۲ و ۳	۱۰۰
۴	صدور تاییده وجواب استعمال عدم خلاف شهرسازی منطقه ۱ و ۲ و ۳	۴۱
۵	اسکن نامه های اداری	۱۲۰
۶	صدور تاییدیه مراکز درمانی و بهداشتی و....	۸



## سازمان مدیریت پسماند :

جمع آوری سگ های بلاصاحب در بیش از ۳ هزار قلاده ، میزان زباله تخلیه شده در چرمشهر روزانه ۵۰۰ تن ، عقد قرارداد با دهیاری های قرچک و شبکه بهداشت و پیمانکار شبکه بهداشت جهت تخلیه و دفع پسماندهای شهری ، تجهیز نگهبانی سایت مراکز دفع زباله چرمشهر و دوربین مداربسته

- تخلیه و دفن پسماندهای عادی شهری : دفن و تسطیح پسماندهای عادی شهرهای ورامین ، قرچک و پیشوا و ۱۴ دهیاری بخش های مرکزی ، جواد آباد و پیشوا در سایت مرکز دفن زباله چرمشهر با میانگین تقریبی روزانه ۴۴۰ تن.
- مدیریت پسماندهای ساختمانی و عمرانی سطح شهر به واسطه اجرای شیوه نامه ابلاغی وزارت کشور و بکارگیری پیمانکار در حوزه مربوطه و ارجاع مالکین به پیمانکاری مذکور به جهت جلوگیری از تخلیه نخاله های ساختمانی در معابر شهری.
- جمع آوری و زنده گیری سگ های ولگرد سطح شهر طبق دستورالعمل ابلاغی و توسط عوامل سازمان به تعداد ۲۰۰ قلاده طی بازه زمانی یک ماه
- ۱۶ برگ اخطار به گاراژهای بدون مجوز سطح شهر جهت اخذ مجوز
- ساماندهی گود نخاله واقع در ابتدای قلعه خواجه و گلعباس
- اجرای طرح ممنوعیت تردد چرخکیها و عوامل فعال در معابر اصلی و پرترافیک شهر.
- حفر ترانشه جهت دفن پسماندهای عادی
- تخلیه و دفن پسماندهای عادی واحدهای چرم سازی شهرک صنعتی چرمشهر.
- تخلیه و دفن پسماندهای عادی واحدهای چرم سازی شهرک صنعتی سالاریه
- الزام به استفاده از لباس متحدالشکل توسط عوامل سیار جمع آوری پسماند خشک سطح شهر تعداد ۲۱۶ دست
- برگزاری جلسات مکرر با ادارات مربوطه ( فرمانداری ، منابع طبیعی ، جهاد کشاورزی و محیط زیست ) جهت دریافت سند ۳۰ هکتاری مرکز دفن زباله چرمشهر
- در خصوص مدیریت یکپارچه پسماند جامد شهر ورامین RAM TECH CONSULTANT همکاری با شرکت طبق مجوز شورای محترم اسلامی شهر و عقد قرارداد با شهرداری ورامین جهت تفکیک زباله از مبداء

## سازمان عمران و باز آفرینی :

عقد قرار داد و انجام پروژه های عمرانی در ساختمان سرای محله و دفتر تسهیل گری جنب پارک شهید قبادی ، خرید سیستم رایانه و راه اندازی نرم افزار مالی سازمان به صورت یک پارچه و تحت شبکه مرکزی شهرداری ، برگزاری جلسات ستاد باز آفرینی شهری به صورت فصلی در ساختمان فرمانداری ویژه شهرستان ورامین ، محله بندی بافت فرسوده شهر ورامین ، افتتاح حساب های درآمد و هزینه مربوط سازمان عمران و باز آفرینی فضاهای شهری جنب بانک ملی شعبه مجتمع ادارات شهر ورامین ، انعقاد قرار داد باشکرت مهندسی آگور جهت طراحی و سازماندهی بافت تاریخی مسجد جامع شهر ورامین ، انعقاد تفاهم نامه آموزشی رشته های قالی بافی ، منبت کاری ، چرم دوزی و شیرینی پزی با اداره میراث فرهنگی و گردشگری جهت آموزش مهارت به زنان سرپرست خانوار و اقشار متقاضی و ارائه مدرک به هنرجویان پس از اتمام دوره .

عقد قرارداد و انجام پروژه عمرانی در ساختمان سرای محله و دفتر تسهیل گری جنب پارک شهید قبادی  
۲- خرید سیستم رایانه و راه اندازی نرم افزار مالی سازمان بصورت یکپارچه و تحت شبکه مرکزی شهرداری  
۳- برگزاری جلسات ستاد باز آفرینی شهری به صورت فصلی در ساختمان فرمانداری ویژه شهرستان ورامین  
۴- افتتاح حساب های درآمد و هزینه مربوط به سازمان عمران و باز آفرینی فضاهای شهری نزد بانک ملی شعبه مجتمع ادارات ورامین

۵- تشکیل جلسات هیئت مدیره و شورای سازمان به اقتضای مسائل و مشکلات جاری  
۶- برگزاری سمینار آموزشی کشوری تحت عنوان آموزه های زلزله بم و بررسی نقش باز آفرینی شهری و بسته آهی تشویقی شهرسازانه جهت کاهش آسیب پذیری و مقاوم سازی بافت های فرسوده و نوسازی مردمی مسکن  
۷- پیگیری مصوبات و ارائه گزارش لازم به مبادی مربوطه  
۸- دریافت امضاء قائم مقامی مدیرعامل سازمان از شورای محترم شهر به جهت امضا اسناد و اوراق مالی سازمان

اتمام قرارداد فاز اول ساختمان سرای محله و دفتر تسهیل گیری و پرداخت مبلغ قرارداد به پیمانکار  
۲- درخواست و ارسال نامه ای جابجایی ردیف بودجه به مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به شورای اسلامی شهر برای اخذ مصوبه لازم جهت تکمیل ساختمان مذکور

۳- برگزاری جلسات هیئت مدیره و تصویب مصوبات لازم جهت ارائه به ستاد شهرستان  
۴- باتوجه به برنامه جامع اقدام مشترک ستاد باز آفرینی شهرستان در مورد پروژه های شهری به مبلغ ۵۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از طریق فرمانداری و شهردار محترم پیگیری به عمل آمده (به پیوست)  
۵- بارگذاری مجوزات صادره از شهرداری در محلات بافت فرسوده در سامانه ستاد استان

۶- پیگیری و معرفی حسابرس و کارپرداز سازمان  
۷- پاسخگویی به مکاتبات واصله به مراجع ذیربط در شهرستان و استان  
۸- ضمنا باتوجه به تخصیص درخواست های مالی سازمان در تیرماه ۱۴۰۲ مراتب متعاقبا به آگاهی خواهد رسید

## سازمان آرامستان ها :

- ۱- استعلام حریم راه از اداره راه و ترابری استان تهران برای زمین جدید آب باریک
- ۲- تکمیل ساختمان سردخانه و خریداری تجهیزات در آرامستان حسین رضا
- ۳- هماهنگی و برگزاری مناسبات فرهنگی در گلزار شهدای حسین رضا
- ۴- هماهنگی در برگزاری اجرای دعای کمیل در شبهای جمعه واقع در گلزار شهدا
- ۵- هماهنگی در برگزاری مراسمهای مذهبی سازمان و ارگانهای دولتی در گلزار شهدای حسین رضا
- ۶- حمل متوفی از شهر ورامین به تمام نقاط کشور از طریق ماشین های سازمان آرامستان شهرداری
- ۷- هماهنگی در خصوص انتقال شهدای گمنام و مراسمات مذهبی با خودروی سازمان
- ۸- هماهنگی هفتگی مراسم یادبود به وقت حاج قاسم سلیمانی
- ۹- نظارت بر حسن انجام کار خودروهای حمل متوفی بخش خصوصی
- ۱۰- خدمات رسانی به همشهریان جهت دفن متوفی آنها
- ۱۱- خدمات رسانی و دفن متوفی خانواده شهدا و ایثارگران بصورت رایگان
- ۱۲- خدمات رسانی و دفن متوفی خانواده های تحت پوشش کمیته امداد
- ۱۳- خدمات رسانی و دفن متوفی خانواده های تحت پوشش بهزیستی
- ۱۴- پیگیری و نظارت سازمان بر آمبولانسهای سطح شهری و دستور مقام قضایی
- ۱۵- نظارت بر سردخانه بیمارستان متوفی
- ۱۶- دفن افراد مجهول الهویه
- ۱۷- ساخت سنگ لد برای قبور
- ۱۸- پیگیری مجوز حفر چاه آب آرامستان آبیاریک
- ۱۹- تکمیل ساختمان سردخانه سازمان در آرامستان حسین رضا
- ۲۰- هماهنگی و برگزاری مناسبات فرهنگی در گلزار شهدای حسین رضا
- ۲۱- اخذ مجوز دیوارکشی آرامستان آبیاریک از بخش جواد اباد و اجرا دیوارکشی با همکاری معاونت فنی و عمران ، تکمیل انبار سازمان و اتاق

## سازمان فرهنگی ورزشی و اجتماعی :

- اجرای طرح حکمرانی محله ( محله محور ) - فروردین لغایت اسفند ماه ۱۴۰۳
- ۱) برگزاری مراسم احتزاز پرچم متبرک آستان قدس رضوی در میدان بسیج ورامین
  - ۲) برگزاری جشن ولادت حضرت معصومه (س) و روز دختر امامزاده طاهر و مطهر و مسجد جامع ورامین
  - ۳) برگزاری جشن دهه کرامت بصورت استیج سیار به همراه گروه های تاتر و نمایش و سرود و برنامه های فرهنگی و مذهبی در محلات
  - ۴) تأمین روزی دو دستگاه اتوبوس جهت ایاب و ذهاب شرکت کنندگان نمایشگاه بین المللی کتاب مصلی تهران بمدت یک هفته
  - ۵) برپایی غرفه های پذیرایی در ایام دهه کرامت در محلات مختلف
  - ۶) برگزاری مراسم شهادت آیت اله رئیسی در مسجد صاحب الزمان(عج)
  - ۷) تأمین ملزومات راهپیمایی ۱۵ خرداد (غرفه ، صوت ، بنر و ...)
  - ۸) برپایی ایستگاه رادیو خرداد با موضوع قیام خونین ۱۵ خرداد ورامین در مسجد جامع تاریخی ورامین
  - ۹) برپایی ایستگاه صلواتی جهت پذیرایی زائران حرم مطهر حضرت امام خمینی(ره) در ۱۴ خرداد
  - ۱۰) تأمین اتوبوس جهت ایاب و ذهاب شرکت کنندگان در مراسم سالگرد رحلت حضرت امام خمینی(ره)
  - ۱۱)
  - ۱۲) برگزاری دعای پر فیض روز عرفه در ۲۷ خرداد با مشارکت هیئت رزمندگان و پخش مستقیم از صدا و سیما
  - ۱۳) برگزاری جلسات هماهنگی جهت برگزاری ویژه برنامه های ایام عید سعید غدیر خم با حضور اعضای محترم ستاد غدیر شهرستان ورامین
  - ۱۴) برگزاری جشن بزرگ خیابانی غدیر با حضور مداح کشوری حاج مهدی میرداماد، استندآپ کمدی کشوری و برنامه های متنوع دیگر با گروه های فرهنگی و هنری مطرح کشوری در بلوار شهید همت شهرستان ورامین
  - ۱۵) برپایی بیش از ۱۰۰ غرفه فرهنگی، خدماتی، پذیرایی و بازی کودکان و اجرای نورافشانی با مشارکت هیئات، مواکب، گروه های فرهنگی، جهادی و مردمی شهرستان ورامین
  - ۱۶) نور افشانی آسمان ورامین در ساعت ۲۱ شب عید غدیر در بیش از ۴۵ نقطه از شهر ورامین از جمله بلوار شهید همت ، میدان بسیج ، میدان رازی ، میدان امام خمینی(ره)، میدان امام حسین(ع)، میدان ولیعصر (عج)، میدان کفن پوشان، میدان ارشاد امر آباد، محوطه مسجد جامع و... با حضور شهروندان محترم
  - ۱۷) اجرای تاتر واقعه غدیر با مشارکت انجمن هنرهای نمایشی شهرستان ورامین در حاشیه جشن ۳۰ هزار نفری خیابان غدیر
  - ۱۸) برگزاری جشن های محله ای دهه امامت و ولایت در محله های مختلف سطح شهر از جمله " میدان امام خمینی(ره) - میدان امام حسین(ع) - باغ صالح - میدان رازی - شهرک ولیعصر(عج) - شهرک کاظمیه -

- مجتمع شقایق- حصارک - مجتمع کوثر - شهرک رضی - ده شریفا - روغنکشی - امرآباد - شهرک مدرس - شهرک فجر - بلوار شهید اصفهانی - شهرآرا - محله کهریزک - سکینه بانو - پارک ۱۵ خرداد "
- ۱۹) برپایی بیش از ۱۰ ایستگاه صلواتی دهه امامت و ولایت با پذیرایی کیک و شربت در نقاط مختلف شهر
- ۲۰) زیباسازی شهر در استقبال از دهه امامت و ولایت با نصب پرچم و ریسه های متبرک به نام مبارک امیرالمومنین حضرت علی علیه السلام در بلوارها و معابر سطح شهر
- ۲۱) اجرای پویش "هر خانه یک پرچم" با توزیع بیش از ۲۰۰۰ پرچم متبرک به نام امام العارفین حضرت علی علیه السلام در بین شهروندان
- ۲۲) برگزاری یادواره شهدای سادات شهرستان ورامین و تجلیل از ۳۷ خانواده شهید سادات دیار ۱۵ خرداد در دهه امامت و ولایت
- ۲۳) کمک به هیات مذهبی، مساجد و تکیه ها در برپایی خیمه محرم (تأمین صوت، پذیرایی، اسپیس، بنر و ... )  
بالغ بر ۲۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ( دو میلیارد و پانصد میلیون تومان)
- ۲۴) برپایی بیش از ۱۰ سقاخانه و ایستگاه صلواتی در نقاط مختلف شهر از جمله شهرک مدرس، اسفندآباد، میدان امام حسین(ع)، خیرآباد و ...
- ۲۵) اجرای پویش "هر خانه یک پرچم" با توزیع بیش از ۲۰۰۰ پرچم، کتیبه و ... مشکی بمناسبت ایام محرم و شهادت سرور و سالار شهیدان آقا ابا عبدالله الحسین(ع) در بین شهروندان
- ۲۶) برگزاری ویژه برنامه عزاداری عصر تاسوعا با مشارکت سازمان تبلیغات اسلامی و هیئت ها همراه با پخش زنده تلویزیونی
- ۲۷) برگزاری برنامه کاروان اسرای کربلا با مشارکت هیئت علی اصغر(ع) از میدان رازی تا میدان امام حسین(ع) همزمان با سومین سالروز شهادت حضرت امام حسین(ع) و یاران باوفایش
- ۲۸) برگزاری برنامه کاروان اسرای کربلا در محله خیرآباد با مشارکت دفتر امام جمعه
- ۲۹) برگزاری مراسم شیرخوارگان حضرت علی اصغر(ع) در محله خیرآباد با مشارکت دفتر امام جمعه
- ۳۰) پخت و توزیع غذای نذری در سومین روز شهادت حضرت ابا عبدالله الحسین علیه السلام و یاران باوفایش در پارک خانواده به همت هیات حضرت رقیه(س) و سازمان فرهنگی اجتماعی و ورزشی شهرداری ورامین
- ۳۱) برگزاری همایش بزرگ باشکوه حضور به مناسبت روز خانواده و تکریم بازنشستگان در ورامین در ۱۳ تیر ماه در مسجد جامع تاریخی ورامین
- ۳۲) مراسم تکریم و تجلیل از پرسنل بانوان شهرداری ورامین در هفته حجاب و عفاف به مناسبت فرارسیدن ۲۱ تیرماه سالروز گرامیداشت "عفاف و حجاب"
- ۳۳) آئین تجلیل از خبرنگاران و اصحاب رسانه
- ۳۴) کمک به مواکب شهر ورامین به مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ میلیارد ریال معادل دو میلیارد تومان
- ۳۵) اعزام مردم ولایی و غیور شهرستان ورامین به مراسم تشییع پیکر فرمانده رشید مقاومت شهید والامقام اسماعیل هنیه در تهران
- ۳۶) دریافت مجوز حرفه ای باشگاه فرهنگی ورزشی شهرداری ورامین کرد از سوی وزارت ورزش و جوانان
- ۳۷) برگزاری و تأمین مراسم پیاده روی جاماندگان اربعین حسینی در ورامین
- برگزاری و تأمین مراسم پیاده روی جاماندگان اربعین حسینی در منطقه خیرآباد



واحد درآمد منطقه یک از مورخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۰

مبلغ	ماه ها	درآمدها
ریال ۸۲.۵۹۳.۲۴۱.۵۲۰	فروردین	درآمدهای عمومی
ریال ۶۲.۲۳۵.۸۹۹.۶۵۰	اردیبهشت	
ریال ۶۷.۸۷۵.۵۱۶.۰۰۰	خرداد	
ریال ۱۰۷/۹۷۸/۵۱۱/۱۷۰	جمع	جمع درآمدهای نقدی
ریال ۱۰۴/۷۲۶/۱۴۶/۰۰۰		درآمد غیر نقدی چکهای طویل مدت
ریال ۲۱۲/۷۰۴/۶۵۷/۱۷۰		**جمع نقد و اسناد**

واحد نوسازی منطقه یک از مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۰

درآمد	ماه
ریال ۶۳۸.۶۳۰.۰۰۰	فروردین
ریال ۱.۱۵۱.۷۰۴.۰۰۰	اردیبهشت
ریال ۸۲۰.۸۸۷.۰۰۰	خرداد
<b>جمع کل : ۲/۶۱۱/۲۲۱/۰۰۰ ریال</b>	

واحد اجرائیات منطقه یک از مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۰

تعداد	شرح
۲۵۳	پرونده های پیگیری شده
۲۱۴	پرونده های اخطار داده شده
۳۶	پرونده های تسویه شده
۲۸	پرونده های ارسالی به واحد اجرائیات مرکز
۴	پرونده های برگشتی از اجرائیات مرکز (مجدداً در دست اقدام اجرائیات منطقه یک) درآمد نقدی: ۱۲۴/۱۷۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال درآمد غیر نقدی: ۱۰/۱۶۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال

واحد پیشه وران منطقه یک از مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۰

درآمد	ماه
۴۴۶/۰۵۳/۰۰۰ ریال	فروردین
۸۴۸/۸۳۳/۰۰۰ ریال	اردیبهشت
۹۶۲/۷۸۷/۰۰۰ ریال	خرداد
جمع کل: ۲/۷۶۴/۰۹۷/۰۰۰	



واحد کمیسیون ماده صد منطقه یک از مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۰

تعداد	شرح
۲۱	پرونده های تشکیل شده کمیسیون ماده صد
۲۹	پرونده های بررسی شده و منجر به صدور رأی جریمه
.	پرونده ها و آراء منجر به رأی تخریب و قلع و قمع بنا
	پرونده هایی که به کمیسیون رفته و رأی تاکنون ثبت نشده
۱۲۹	پرونده های وصول نشده
۸	پرونده های وصول شده
۱۳	

واحد دبیرخانه منطقه یک

شرح	۱۴۰۳/۰۱/۰۱ الی ۱۴۰۲/۰۳/۳۰
نامه های ثبتی (اعم از صادره، وارده و داخلی)	۶۴۵ نامه
نامه های تایپی	۶۶۰ نامه
ارسال نامه به ادارات و نهادهای دولتی	۲۲۰ نامه
ارسال پرونده به شهرداری مرکز و مناطق ۲ و ۳	۴۴۲ پرونده
ارسال پرونده به واحدهای منطقه یک	۳۷۸

## منطقه دو :

### معاونت اداری و مالی

#### درآمد:

- جمع کل درآمد نقدی ۴۷۴.۸۷۷.۶۲۵.۴۷۸ ریال
- جمع کل درآمد غیر نقدی ۲۷۸.۷۲۷.۱۷۶.۰۰۰ ریال
- جمع کل ۷۵۳.۶۰۴.۸۰۱.۴۷۸ ریال

#### نوسازی:

- ثبت فیش های نوسازی در شبکه شهر آرا
- چاپ و پخش فیش های نوسازی و پرونده های ارسالی
- بایگانی فیش های نوسازی و پرونده های نوسازی
- مکاتبات با بانک های دولتی و بانک های خصوصی جهت وصولی عوارض نوسازی آنها
- تشکیل پرونده وادغام پرونده های قدیم و جدید نوسازی
- تشکیل پرونده های تجاری
- تشکیل پرونده های نوسازی که ممیزی نشده
- ثبت و وصولی فیش های نوسازی در شبکه حساب رایان
- پرینت وصولی درآمد نوسازی و ارائه آن به درآمد
- ممیزی کردن ساختمانهای چند واحدی
- درآمد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۱ تا ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ مبلغ ۱۹.۸۷۴.۹۲۴.۵۰۰ ریال میباشد.

#### پیشه و ران:

- اخطار به کسبه به تعداد ۵۰۰۰ واحد
- استعلام از دارایی و اخذ پاسخ ۱۲۰ فقره
- شناسایی مغازه ها و کارگاه های غیر تجاری ۴۰ فقره
- اخطار به دکه های بدهکار
- وصول عوارضات کسبی به صورت نقدی ۱۵/۶۲۲/۴۵۱/۰۰۰ ریال
- اخطاریه به تمامی بانک های منطقه ۲ داده شده است.

#### دبیرخانه:

- ثبت نامه های وارده ۷۰۳۵ مورد
- نامه های صادره ۷۰۳۶ مورد
- نامه های داخلی ۴۵۷۱ مورد.
- تایپ نامه های مربوط به پرونده های ساختمانی شهروندان و واحدهای مختلف شهرداری و مدیریت محترم به تعداد ۴۷۷ مورد.
- ارسال نامه به ادارت مختلف ۲۲۰ مورد.
- بایگانی نامه های مربوطه
- ارسال پرونده های مربوط به واحد های مختلف شهرداری مرکز و پیگیری موارد مربوطه به تعداد ۱۱۰ مورد.

### اجرائیات:

- پیگیری پرونده ها ارجاع شده به واحد برای تسویه ۳۵۰ مورد
- ارسال پرونده به اداره اجرائیات برای پلمپ یا نصب نیوجرسی ۷۵ مورد
- اخطار به کلیه مالکین که دارای پرونده خلاف ساختمانی میباشند ۳۷۵ مورد
- اخطار به پرونده های که رای تخریب دارند ۳۲۰ مورد
- ارسال پرونده به کمیسیون ارزیابی برای کارشناسی سرانه ۲۵ مورد

### معاونت شهرسازی:

#### شهرسازی:

- تعداد پروانه های ساختمانی صادر شده ۱۳۱ فقره
- تعداد پروانه های دیوارکشی صادر شده ۳۳ فقره
- تعداد گواهی پایانکار صادر شده ۶۶ فقره
- تعداد گواهی عدم خلاف صادر شده ۱۱ فقره
- تعداد پرونده های ارسال شده به کمیسیون ماده صد ۳۳۰ فقره
- تعداد دستور نقشه ساختمانی صادر شده ۴۰ فقره
- تعداد پرونده هایی که در در مرحله طرح تفصیلی بررسی شده است ۹۰۰ فقره
- تعداد حفاری ۳۳ فقره (آب)، ۱۱۵ فقره (گاز)، تعداد استحکام بنا ۶۵ فقره
- تعداد بازدیدهای ساختمانی انجام شده توسط مامورین بازدید ۱۵۰۰ فقره
- توافق با مالکین جاده ریحان آباد جهت احداث معبر ۲۴ متری

● توافق با مالکین کمربندی جنوب شهر

ردیف	شرح عملکرد	تعداد موارد
۱	تعداد پرونده های خروجی	۳۷۹۰ جلد
۲	تعداد پرونده های ورودی	۳۶۳۰ جلد
۳	بایگانی وصولیهای مالی	۱۹۲ برگ
۴	بایگانی صورتجلسه چکهای برگشتی	۲۰۰ برگ
۵	بایگانی نامه های رسیده	۸۲۰ برگ
۶	بایگانی گزارشات مهندسین ناظر	۱۸۸۶ برگ
۷	تشکیل پرونده های ساختمانی سند دار - مشاعی	۳۵۰ جلد ۳۲ اق و ۲۱۸ س
۸	همکاری با کمیته افزایش درآمد	به تعداد پرونده ها مطرح شده
۹	اسکن پرونده های ساختمانی	۲۴۹۰۰ برگ
۱۰	ورود اطلاعات پرونده های ساختمانی	۲۲۶۰۰ برگ
۱۱	بایگانی کارتهای جایگزین پرنده های خروجی	کارت

## گزارش عملکرد منطقه سه

سه ماه اول ۱۴۰۳ حوزه شهرسازی منطقه سه"

ردیف	عنوان	تعداد
۱	پروانه ساختمانی	۲۸
۲	گواهی عدم خلاف	۴
۳	گواهی پایانکار	۹
۴	استعلام بانک	۱۷
۵	استعلام دفترخانه	۴۴
۶	پرونده به کمیسیون ماده صد (بدوی و قطعی) ارجاع گردیده است	۱۱۱
۷	مجوز دیوارکشی	۸

سه ماه دوم ۱۴۰۳ حوزه شهرسازی منطقه سه"

ردیف	عنوان	تعداد
۱	پروانه ساختمانی	۲۰
۲	گواهی عدم خلاف	۳
۳	گواهی پایانکار	۸
۴	استعلام بانک	۱۵
۵	استعلام دفترخانه	۳۴
۶	پرونده به کمیسیون ماده صد (بدوی و قطعی) ارجاع گردیده است	۹۵
۷	مجوز دیوارکشی	۱۲

عملکرد درآمد سه ماه اول ۱۴۰۳ منطقه ۳

ماه	نوسازی	پیشه وران	درآمد نقدی	اسناد دریافتنی (غیرنقدی)	جمع درآمد
فروردین	۳۵۸.۳۵۴.۷۰۰	۷۴.۴۷۵.۰۰۰	۹.۱۴۳.۷۱۵.۰۰۰	۱۲,۸۳۴,۵۸۰,۰۰۰	۲۲.۴۱۱.۱۲۴.۷۰۰
اردیبهشت	۸۹۹.۷۸۲.۹۰۰	۲۸۴.۰۳۸.۰۰۰	26,797,056,151	۵۲,۰۸۳,۰۶۹,۰۰۰	۸۰.۰۶۳.۹۴۶.۰۵۱
خرداد	۴۴۷.۰۸۸.۷۰۰	۱۴۸.۵۹۵.۰۰۰	33,021,354,000	۲,۰۵۴,۵۰۰,۰۰۰	۳۵.۶۷۱.۵۳۷.۷۰۰
جمع درآمد	۱.۷۰۵.۲۲۶.۳۰۰	۵۰۷.۱۰۸.۰۰۰	۶۸.۹۶۲.۱۲۵.۱۵۱	۶۶.۹۷۲.۱۴۹.۰۰۰	۱۳۸.۱۴۶.۶۰۸.۴۵۱

### عملکرد درآمد سه ماه دوم ۱۴۰۳ منطقه ۳ شهرداری ورامین

ماه	نوسازی	پیشه وران	درآمد نقدی	اسناد دریافتنی (غیرنقدی)	جمع درآمد
تیر	۵۹۹/۹۱۰/۲۰۰	۱۶۲/۸۶۴/۰۰۰	۳۱/۸۴۳/۳۱۶/۰۰۰	۴۱/۳۸۴/۰۴۷/۵۰۰	۷۳/۹۹۰/۱۳۷/۷۰۰
مرداد	۳۸۹/۱۴۵/۶۰۰	۱۷۶/۶۸۱/۰۰۰	۳۳/۷۳۰/۱۶۹/۰۰۰	۳۷/۶۱۱/۸۹۳//۰۰۰	۷۱/۹۰۷/۸۸۶/۶۰۰
شهریور	۸۵/۱۳۴/۷۰۰	۳۱/۱۶۷/۰۰۰	۳/۵۲۵/۶۹۰/۰۰۰	۹۸۰/۰۰۰/۰۰۰	۴/۳۴۸/۹۹۱/۷۰۰
جمع درآمد	۱/۰۷۴/۱۹۵/۵۰۰	۳۷۰/۷۱۲/۰۰۰	۶۸/۸۲۶/۱۷۵/۰۰۰	۷۹/۹۷۵/۹۴۰/۵۰۰	۱۵۰/۲۴۷/۰۱۶/۰۰۰

### واحد اجرائیات سه ماه اول سال ۱۴۰۳ منطقه سه

- ۱- تعداد پرونده های های تسویه شده ۱۴ فقره به صورت نقد و اقساط
- ۲- تعداد پرونده های ارسالی به واحد اجرائیات ۱۰۷
- ۳- تعداد پرونده های اخطار داده شده ۱۶ فقره جدید قابل ذکر است پرونده های جریمه ۳ مرحله و اکثر پرونده های ترتیب در سه مرحله اخطار داده شده است .

### واحد اجرائیات سه ماه دوم سال ۱۴۰۳ منطقه سه

- ۱- تعداد پرونده های های تسویه شده ۲۵ فقره به صورت نقد و اقساط
- ۲- تعداد پرونده های ارسالی به واحد اجرائیات ۱۱۵
- ۳- تعداد پرونده های اخطار داده شده ۳۳ فقره جدید قابل ذکر است پرونده های جریمه ۳ مرحله و اکثر پرونده های ترتیب در سه مرحله اخطار داده شده است . /

### عملکرد واحد انفورماتیک سه ماه اول سال ۱۴۰۳

چاپ ۴ برگ عدم خلاف - چاپ ۲۸ بر پروانه ساختمان - چاپ ۸ برگ پروانه دیوارکشی
چاپ ۱۷ برگ استعلام طرح توسعه - چاپ ۴۴ برگ استعلام دفترخانه - چاپ ۹ برگ پایان کار - چاپ ۱۱۱ برگ کمیسیون
تعمیر و نگهداری از سیستم های رایانه ای منطقه ۳
سرویس و تعمیر دستگاه های پیرنتر واحدهای منطقه سه
خرید سیستم (کیس اداری) برای منطقه سه
خرید مانیتور و تعمیر و نگهداری
پشتیبانی نرم افزاری از سیستم واحدهای منطقه سه
پشتیبانی شبکه منطقه سه
خرید و تعمیر رادیو میکرونیک منطقه سه
سرویس کابل های مهار دکل منطقه سه
صدور ۶ عدد نامه تابلو برای پروانه ساختمانی
خرید و شارژ کار ترنج های رنگی و سیاه سفید
خرید و نوسازی لوازم سیستم های منطقه
پرس ۲۸ برگ پروانه ساختمانی - پرس ۹ برگ پایان کار
پرس ۴ برگ عدم خلاف - پرس ۸ برگ پروانه دیوارکشی
تعمیر و سرویس دستگاه های اسکنر واحدهای بایگانی و دبیرخانه منطقه سه



### عملکرد سه ماه دوم سال ۱۴۰۳ واحد انفورماتیک

چاپ ۴ برگ عدم خلاف - چاپ ۲۰ بر پروانه ساختمان - چاپ ۱۲ برگ پروانه دیوارکشی
چاپ ۱۳ برگ استعلام طرح توسعه - چاپ ۳۵ برگ استعلام دفترخانه - چاپ ۸ برگ پایان کار - چاپ ۹۵ برگ کمیسیون
تعمیر و نگهداری از سیستم های رایانه ای منطقه ۳
سرویس و تعمیر دستگاه های پیرنتر واحدهای منطقه سه
خرید سیستم (کیس اداری) برای منطقه سه
خرید مانیتور و تعمیر و نگهداری
پشتیبانی نرم افزاری از سیستم واحدهای منطقه سه
پشتیبانی شبکه منطقه سه
خرید و تعمیر رادیو میکرونیك منطقه سه
سرویس کابل های مهار دکل منطقه سه
صدور ۲۰ عدد نامه تابلو برای پروانه ساختمانی
خرید و شارژ کار ترنج های رنگی و سیاه سفید
خرید و نوسازی لوازم سیستم های منطقه
پرس ۴۰ برگ پروانه ساختمانی - پرس ۸ برگ پایان کار
پرس ۴ برگ عدم خلاف - پرس ۱۲ برگ پروانه دیوارکشی
تعمیر و سرویس دستگاه های اسکنر واحدهای بایگانی و دبیرخانه منطقه سه

### اهم فعالیت های سه ماه نخست واحد دبیرخانه منطقه سه در سال ۱۴۰۳

- تهیه پیش نویس نامه ها و تایپ آنها
- ثبت نامه های وارده و صادره و دریافت و نگهداری نسخه ای از کلیه مکاتبات
- تفکیک و توزیع و ارسال نامه ها ، بخشنامه ها و دستورات اداری
- انجام کلیه امور جاری بایگانی نامه ها و ثبت سوابق به صورت سیستم اتوماسیون اداری و اصل کاغذی
- نظارت بر حسن ارسال مراسلات شهرداری ما بین واحدهای داخلی و خارج شهرداری
- ارسال نامه به ادارت و نهادهای دولتی
- ارسال پرونده به شهرداری مرکز و مناطق:
- تعداد نامه های صادره ثبت شده : ۱۷۵۰
- تعداد نامه های وارده ثبت شده : ۱۷۰۰
- تعداد نامه های داخلی ثبت شده : ۱۰۰
- تعداد تایپ نامه های مختلف در منطقه : ۱۲۰۷

### سه ماه دوم واحد دبیرخانه منطقه سه در سال ۱۴۰۳

- تهیه پیش نویس نامه ها و تایپ آنها
- ثبت نامه های وارده و صادره و دریافت و نگهداری نسخه ای از کلیه مکاتبات
- تفکیک و توزیع و ارسال نامه ها ، بخشنامه ها و دستورات اداری
- انجام کلیه امور جاری بایگانی نامه ها و ثبت سوابق به صورت سیستم اتوماسیون اداری و اصل کاغذی
- نظارت بر حسن ارسال مراسلات شهرداری ما بین واحدهای داخلی و خارج شهرداری
- ارسال نامه به ادارت و نهادهای دولتی
- ارسال پرونده به شهرداری مرکز و مناطق:

- تعداد نامه های صادره ثبت شده : ۱۸۶۵
- تعداد نامه های وارده ثبت شده : ۱۷۲۰
- تعداد نامه های داخلی ثبت شده : ۱۳۰
- تعداد تایپ نامه های مختلف در منطقه : ۱۳۴۰

**" لیست عملکرد سه ماه اول ۱۴۰۳ حوزه شهرسازی منطقه سه "**

ردیف	عنوان	تعداد
۱	پروانه ساختمانی	۲۸
۲	گواهی عدم خلاف	۴
۳	گواهی پایانکار	۹
۴	استعلام بانک	۱۷
۵	استعلام دفترخانه	۴۴
۶	پرونده به کمیسیون ماده صد (بدوی وقطعی)ارجاع گردیده است	۱۱۱
۷	مجوز دیوارکشی	۸

" لیست عملکرد سه ماه دوم ۱۴۰۳ حوزه شهرسازی منطقه سه "

ردیف	عنوان	تعداد
۱	پروانه ساختمانی	۲۰
۲	گواهی عدم خلاف	۳
۳	گواهی پایانکار	۸
۴	استعلام بانک	۱۵
۵	استعلام دفترخانه	۳۴
۶	پرونده به کمیسیون ماده صد (بدوی و قطعی) ارجاع گردیده است	۹۵
۷	مجوز دیوارکشی	۱۲